

LOOPBAANGESPREK

Onderneming/afdeling:

Datum:

Evaluatiecyclus/-periode:

Naam medewerker:

Naam leidinggevende:

THEMA	SCORE MEDE- WERKER	SCORE LEIDING- GEVENDE	GROEI	TERMIJN	ACTIE
1. Loopbaan Waar wil de medewerker naartoe?					
2. Motivatie Is de medewerker nog voldoende gemotiveerd voor de huidige job/functie?					
3. Functioneren Functioneert de medewerker boven het vereiste niveau in de job/functie?					
4. Takenpakket Kan de medewerker meer taken aan/oefent hij/zij meer taken uit dan de functie vereist?					
5. Technische competenties Heeft de medewerker de nodige vakkennis/vingervaardigheid?					
6. Sociale competenties Houdt de medewerker rekening met de overige leden van het team? Wordt er overlegd? Wordt er samengewerkt? Biedt de medewerker ondersteuning aan collega's? Heeft de medewerker leidinggevende capaciteiten?					
7. Gedragscompetenties Presteert de medewerker boven het gewenste niveau op de kerncompetenties van de organisatie en op de functiespecifieke competenties? Neemt de medewerker meer verantwoordelijkheden? Neemt hij/zij initiatief en leiding?					
8. Variapunten					

Mogelijke acties: **C**oaching – **O**pleiding – **Z**elfstudie - **S**tage