



## **VACATURE COMMUNICATIEMEDEWERKER (3/5)**

We willen ons team graag versterken met een enthousiaste deeltijdse werkracht die in samenwerking met onze vrijwilligers onze communicatie een nieuwe schwing kan geven.  
Startdatum : zo snel mogelijk / in onderling overleg

### **Takenpakket:**

- Je draagt de missie en visie van UilenSpiegel vzw mee uit en weet die te vertalen in de interne en externe communicatie;
- Je werft en begeleidt vrijwilligers binnen de werkgroep Communicatie;
- Je neemt de driemaandelijkse ontwikkeling van ons tijdschrift Spiegel op (i.s.m. onze redactieraad);
- Je maakt een communicatieplanning op naar onze doelgroep en naar specifieke kansengroepen toe (i.s.m. werkgroep communicatie) en volgt deze op;
- Je bewaakt de huisstijl van de organisatie in onze gebruikte mediakanalen;
- Je bent verantwoordelijk voor de maandelijkse nieuwsbrief;
- Je verzorgt de gedrukte en digitale communicatie van de organisatie;
- Je optimaliseert de bestaande communicatiekanalen en werkt nieuwe concepten uit;
- Je werkt campagnes uit samen met vrijwilligers, collega's en externe vormgevers;
- Je zorgt ervoor dat de info op onze eigen website en op externe sites up-to-date blijft;
- Je evalueert de inhoud van onze website, nieuwsbrief, Facebook en peilt naar de noden van onze leden en volgers;
- Je houdt de leden- en contactadministratie bij in de CRM database (i.s.m. een vrijwilliger);
- Ad hoc taken gelinkt aan de algemene werking van UilenSpiegel vzw.

### **Profiel:**

- Je behaalde een professionele bachelor in een relevante opleiding of hebt ervaring die gelijkwaardig is;
- Je herkent jezelf in onze kernwaarden: toegankelijk, constructief-kritisch en emancipatorisch;
- Je bent empathisch ten aanzien van onze doelgroep en legt de nodige flexibiliteit aan de dag;
- Je hebt ervaring met het coachen en motiveren van vrijwilligers;
- Je kan zowel zelfstandig als in teamverband werken;
- Je hebt een sterk organisatietalent;

- Je handelt en communiceert op een respectvolle, open, authentieke en verbindende manier;
- Je kan administratieve taken consciëntieus en correct afhandelen;
- Je hebt kennis van CRM-systemen en kan je snel hierin inwerken;
- Je bent computervaardig;
- Kennis van Mailchimp en Canva is een pluspunt;
- Je bent thuis in de sector geestelijke gezondheidszorg;
- Ervaringsdeskundigheid kan een meerwaarde betekenen.

### **Wij bieden je:**

- De voldoening bij te dragen aan de versterking van een organisatie met het hart op de juiste plaats;
- Een job binnen een groeiende organisatie, actief in de geestelijke gezondheidszorg en als sociaal-culturele volwassenenorganisatie;
- Een gevarieerd takenpakket;
- Een deeltijdse arbeidsovereenkomst (3/5) voor onbepaalde duur;
- Een salaris overeenkomstig het barema in de sociaal-culturele sector B1c van PC 329.01 en maaltijdcheques.
- De ruimte om je kennis en vaardigheden verder te ontwikkelen via vormingen.

### **Over ons**

UilenSpiegel is een vereniging voor mensen met een psychische kwetsbaarheid met een werking in Vlaanderen en Brussel. Onze organisatie kan niet bestaan zonder de inzet en kracht van talrijke ervaringsdeskundige vrijwilligers. We zijn sterk in lotgenotencontact, patiëntenvertegenwoordiging, vorming, herstel, ervaringsdeskundigheid, informatie en beeldvorming.

Meer info over ons kan je vinden op: [www.uilenspiegel.net](http://www.uilenspiegel.net).

### **Locatie voor dit werk**

UilenSpiegel vzw – Hovenierstraat 45 – 1080 Brussel  
Telewerk ingevolge de huidige coronamaatregelen.

### **Selectieprocedure**

Een eerste selectie maken we aan de hand van je CV en motivatiebrief. Wie weerhouden wordt, nodigen we uit voor een online interview op 4 februari 2022. Vervolgens nodigen we de drie beste kandidaten uit voor een gesprek *in real life* op 7 februari 2022.

### **Contact**

Solliciteren tot en met 31 januari 2022 met CV + motivatiebrief en/of meer info kan bij Ingrid Jongeneelen, voorzitter: [Ingrid.jongeneelen@gmail.com](mailto:Ingrid.jongeneelen@gmail.com)