

Oostrem Jaarverslag 2025



OOSTREM

Inhoud

Inhoud	3
Voorwoord	4
Identikit	7
Bestuur	9
Afdelingen	10
Personeel	10
Ondersteunende diensten	11
Sociale dienst	12
Orthoagogische dienst	14
Preventiedienst	15
Home Bijlok	16
Wilsele 1 & 2	17
Be-Home Wespelaar	18
De Wilg	19
Dagcentra	20
Molenhuis	24
Coxhuis	25
Werkburo Leuven	26
Woordjes van de directeur	27
Financieel overzicht	28

Voorwoord

Het voelt vreemd aan om voor de laatste keer het voorwoord van het jaarverslag te schrijven. Op 31 augustus 2026 ga ik, op 66-jarige leeftijd en na 44 jaar actieve dienst bij Oostrem, met pensioen. De dagelijkse leiding wordt overgedragen aan Katrien Goossens, directeur zorg, en Kristien Tijssen, zakelijk directeur. Beiden zijn intussen ingewerkt en ik heb het volle vertrouwen dat zij de toekomst van Oostrem verder zullen versterken en uitbouwen.

Ik blijf evenwel betrokken bij de verdere ontwikkeling van De Boomgaard, een buurtversterkend initiatief dat mee vorm wil geven aan de zorg van de toekomst. Het afgelopen jaar werden twee besluiten van de Vlaamse Regering gepubliceerd die een vernieuwde benadering van zorg mogelijk maken: het besluit rond 'innoverende infrastructuur' en het besluit rond 'toekomstzorg'. Het initiatief De Boomgaard lag mee aan de basis van deze beleidsontwikkelingen, wat ons met trots vervult. Oostrem heeft de voorbije jaren sterk ingezet op het expliciteren van haar DNA (zie bijgevoegd beeld van de vuurtoren). Daarnaast werd een traject uitgewerkt om de organisatie toekomstbestendig te maken. Dit leidde tot een duidelijke omschrijving van het profiel van de nieuwe directeur zorg. Ook werd geïnvesteerd in de aanwerving van een HR-medewerker. In 2026 zal bovendien een beleidsmedewerker 'Samenleving en Innovatie' worden aangesteld om de innovatieve kracht van Oostrem verder te versterken.

In dit jaarverslag vindt u een inhoudelijke weergave van de vele boeiende processen binnen onze verschillende werkingen. Het zijn verhalen van creativiteit, initiatief en voortdurende vernieuwing. Het zijn echter ook verhalen van afscheid en verdriet. In 2025 werden we geconfronteerd met te veel verlies. Rouw kan rauw en ingrijpend zijn en laat sporen na. Afscheid hoort echter onvermijdelijk bij het leven en draagt bij tot wie wij zijn. We proberen het overlijden van een bewoner, collega of ouder steeds een waardige plaats te geven en het verlies niet weg te moffelen.

Het is niet eenvoudig om in een voorwoord enkele hoogtepunten te selecteren, omdat dit de indruk kan wekken dat andere initiatieven minder belangrijk zouden zijn. Niets is minder waar. We willen onder meer de heropening van Wilsele 1 benadrukken, onze woning aan de Aarschotsesteenweg die in 1996 werd geopend. Deze woning werd grondig gerenoveerd en het aantal bewoners werd teruggebracht van 12 naar 9. Een deel van de bewoners die tijdelijk werden opgevangen in het nieuwe Coxhuis, kon terugkeren.

Daarnaast ontving De Boomgaard in juni de bevestiging dat VIPA (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden) een bedrag van 3.609.095 euro vrijmaakt voor de bouw van twee buurtversterkende woningen. Deze gebouwen zullen bestaan uit zorgkamers, studio's en appartementen voor ongeveer 35 à 36 personen. Het gaat om een diverse groep bewoners: ouderen, personen met dementie, personen met een handicap, kwetsbare jongeren en gezinnen. Er wordt gewerkt met een permanente structuur die een flexibele invulling mogelijk maakt (www.boomgaard.livez.be). De ruimtes worden zo ontworpen dat ze kunnen worden aangepast aan wisselende noden. Kwaito, het sociaal ondernemersplatform waarvan Oostrem deel uitmaakt, zet in op de ontwikkeling van businessmodellen die buurtversterkende initiatieven ondersteunen. Dit maakt van Kwaito een inspirerende broedplaats die verder reikt dan de aangesloten leden (kwaito.be).

People Made, het initiatief rond de vermarkting van ambachtelijke producten uit arbeidszorginitiatieven en maatwerkbedrijven in Vlaams-Brabant, kent een sterke groei (peoplemade.be).

Tot slot is er Werkburo Vlaanderen & Brussel, dat voortdurend nieuwe organisaties verwelkomt. Werkburo is het grootste arbeidszorgproject en begeleidt meer dan 2000 personen met een grote afstand tot de reguliere arbeidsmarkt naar een activiteit in het economische circuit. In mijn loopbaan beschouw ik dit als het meest uitgesproken inclusieve initiatief (www.werkburo.be).

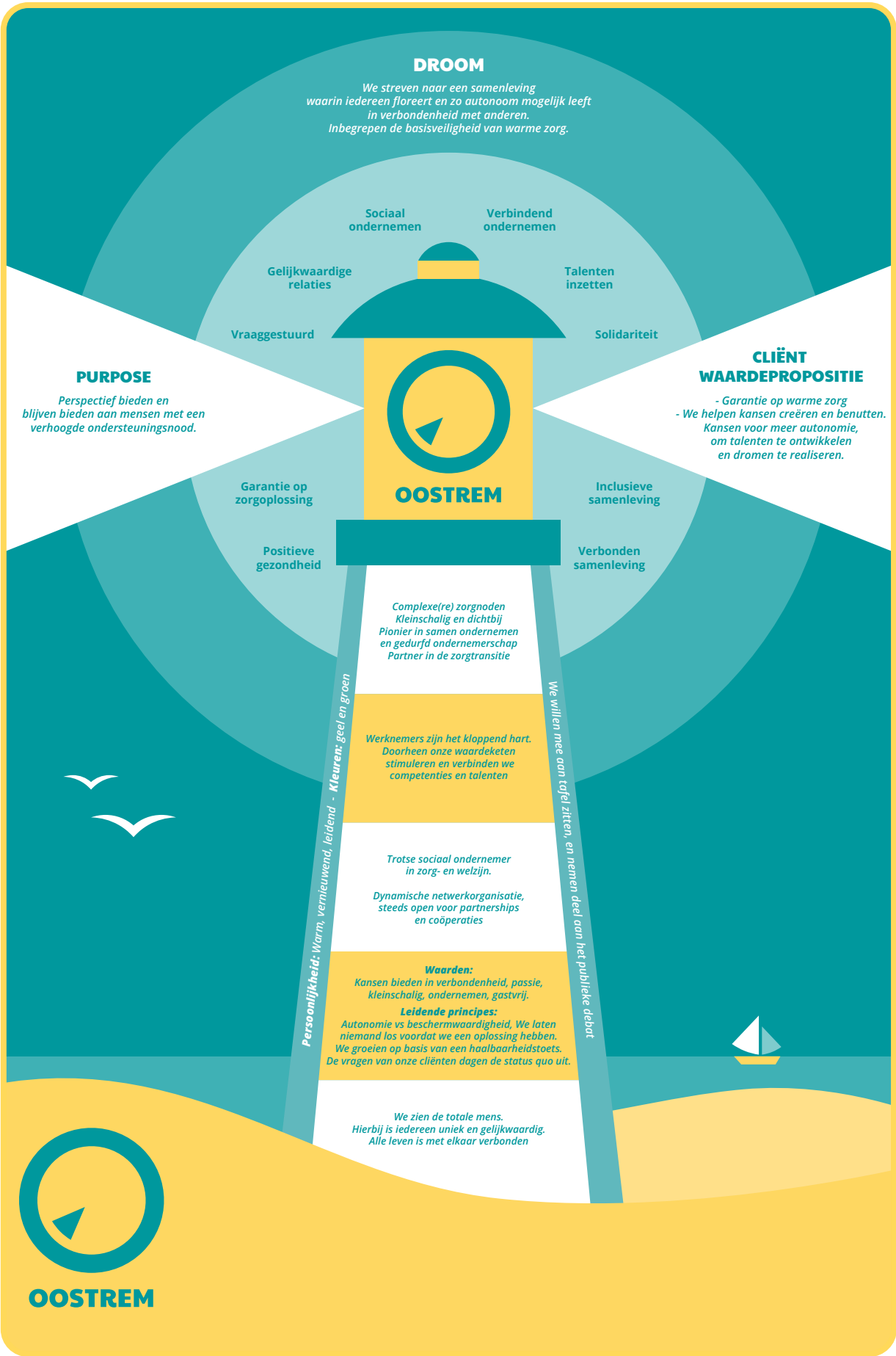
Graag wil ik ook de aandacht vestigen op de vele onzichtbare medewerkers van Oostrem die niet altijd in het jaarverslag vermeld worden: logistieke medewerkers, administratieve krachten, chauffeurs, vrijwilligers, netwerkpartners, collega's uit de medische dienst, betrokken huisartsen, zelfstandige kinesisten, thuisverpleegkundige diensten, Ferm en vele andere sympathisanten.

Allen dragen zij samen bij tot wat Oostrem is: een plek waar het aangenaam vertoeven is.

Dank jullie wel allemaal.

Mario Vanhaeren

algemeen directeur



Oostrem vzw
Oostremstraat 26
3020 Herent
Ondernemingsnummer: 409.806.786

Statuten verschenen in het BS. 8/9/1966 N.4555 en op 10-08-2020 aangepast volgens het nieuwe wetboek van vennootschappen en verenigingen (wet van 23 maart 2019), onder nummer 20091897.

Op 10-08-2020 verscheen in het Belgisch Staatsblad dat het dagelijks bestuur wordt opgedragen aan Mario Vanhaeren, algemeen directeur, onder nummer 20091896.

Op 7-12-2022 verscheen in het Belgisch Staatsblad onder nummer 014430 de aanstelling van de commissaris, BB3 Audit BVBA (nieuwe naam: Bofidi Leuven BV). Ook de ambtswijziging van de bestuurders werd op dat moment gepubliceerd.

Op 25/11/2024 verscheen in het Belgisch Staatsblad onder nummer 0166796 de herbenoeming van het Bestuur.

Telefoon 016/23 15 45

Email info@oostrem.be

Website www.oostrem.be

Vergunde Zorgaanbieder sinds 01/09/2016 (vergunningsbesluit van 30/8/2016)

Nummer: VZA.227.1776

Subsidie-eenheid: 241

Aantal cliënten PVF 2025: **174**

Dienst voor rechtstreeks toegankelijke hulp sinds 01/01/2017 (erkenningbesluit van 22/3/2017)

Nummer: RTH.227.1975

Aantal personeelspunten RTH 2025: **249,47** (na uitbreiding bij erkenningbesluit van 22/12/2022)

AFDELINGEN EN VESTIGINGSPLAATSEN

1. [Dagcentrum Wijgmaal](#), dagondersteuning, Baron Descampslaan 105, 3018 Leuven
2. [Dé Werkplaats](#), dagondersteuning, Sint Benedictusstraat 11, 3020 Herent
3. [De Hoeve](#), dagondersteuning, Sint Benedictusstraat 11, 3020 Herent
4. [De Schoppe](#), dagondersteuning, Sint Benedictusstraat 11, 3020 Herent
5. [Werkburo Leuven](#), dienst Begeleid Werken, mobiele begeleiding, BC 10, Industrielaan 10,3001 Heverlee
6. [Home Bijlok](#), woon- en dagondersteuning, Bijlokstraat 90, 3020 Herent
7. [Wilsele 1 & Wilsele 2](#) , woon- en dagondersteuning, Aarschotsesteenweg 532, 3012 Leuven
8. [De Wilg](#), woon- en dagondersteuning, Oostremstraat 26, 3020 Herent
9. [Be-Home](#), woonondersteuning, Terwilgenstraat 29, 3150 Haacht
10. [Molenhuis](#), woonondersteuning in Romeinse Ring 23, 3020 Herent
11. [Coxhuis](#), woonondersteuning in Tildonksesteenweg 166, 3020 Herent



Algemene vergadering en raad van bestuur

Cockx Piet, Tiensesteenweg 311, 3010 Leuven
Daenens Phil, Belsenakestraat 4, 3020 Herent
Festjens Christine, Klepperstraat 15, 1861 Meise
Foqué Anne, Peter Benoîtlaan 35, 3010 Leuven
Hermans Dirk, Termunckstraat 39, 3001 Leuven
Lacquet Karel, Rijweg 114, 3020 Herent
Plovie Elke, René Eversstraat 13, 3020 Herent
Potemans Christine, Acacialaan 14, 3020 Herent
Soenen Georges, Koning Leopold III-laan 33, 3001 Leuven
Stubbe Lut, Res. Orlando, Golfstraat 54/3, 8450 Bredene-aan-Zee
Van Biesbroeck Peter, Plantsoenbosstraat 3, 3150 Haacht
Van Huffel Marisa, Kerkweg 27, 3020 Herent
Vanhaverbeke Hannes, Bruineveld 5, 3010 Leuven
Verclyte Geert, Elzenbroekstraat 27, 3053 Haasrode
Vleminckx Francis, Grote Molenweg 72a, 3020 Herent
Sioncke Gratiene, Torenstraat 89, 3110 Rotselaar

De algemene vergadering heeft aangesteld tot bestuurders:

Voorzitter	Cockx Piet
Ondervoorzitter	Potemans Christine
Penningmeester	Hermans Dirk
Secretaris	Verclyte Geert
Leden	Foqué Anne - Sioncke Gratiene - Van Biesbroeck Peter – Vanhaverbeke Hannes - Vleminckx Francis
Commissaris	Rans Jeroen, bedrijfsrevisor, Half Dagmael 11 bus 1, 3020 Herent
Waarnemer zndr stemrecht	Stroobants Willy, Oude Baan 129, 3360 Korbeek-Lo lid van het Collectief Overleg

Dagelijkse leiding:

Algemeen directeur Vanhaeren Mario, Bruineveld 148, 3010 Leuven

Personeelskader in 2025

PERSONEELSKADER IN 2024	102,9 VTE	(2024: 100,3 VTE)
Mannen	24,5 VTE	(2024: 28,4 VTE)
Vrouwen	78,4 VTE	(2024: 71,9 VTE)
Deeltijdsen	102 personen	(overeenkomsten bepaalde + onbepaalde duur)
Voltijdsen	28 personen	(overeenkomsten bepaalde + onbepaalde duur)

We ontvingen in totaal 5905 personeelspunten die de voorziening binnenkomen via de persoonlijke rugzakken van de cliënten (persoonsvolgende budgetten), via middelen RTH (rechtstreeks toegankelijke hulp) en via uitwisseling van personeelspunten met andere voorzieningen (in het kader van het Werkburo Leuven). Dit is een lichte daling van het aantal personeelspunten tov 2023 (5763 punten) oa. omwille van de niet-invulling van één kamer in Wilsele, wat nodig was om de renovatie van Wilsele 1 mogelijk te maken.

Er werden 5884 personeelspunten gebruikt voor het personeelskader. Het restant van de organisatiegebonden punten wordt gereserveerd voor ICT, zorgondersteuning en logistieke hulp van Ferm VZW,...

Bovenop PVF zijn er nog extra personeelsmiddelen uit Sociale Maribel, provinciale betoelaging arbeidszorg, provinciale subsidies gekoppeld aan het Werkburo (PAS en AMA), Vlaamse ondersteuningspremies, subsidies voor deeltijds leren/deeltijds werken en de cashbetaling van zorg uit het persoonsvolgend budget van enkele cliënten.

Ondersteunende diensten

Ondersteunende diensten is een ruim en vaag woord, maar het staat voor heel wat werknemers binnen Oostrem.

De onthaalmedewerkers zorgen dat voor een warm onthaal en goede info. Verder verwijzen zij door naar de juiste contactpersoon.

Logistiek medewerkers zorgen voor lekker eten op tafel, propere gebouwen en mooi gedekte bedden, fris gewassen en gestreken kleren,... maar ook nog zoveel meer. Voor de bewoners en dagcentrumgebruikers zijn zij een vaste waarde in hun woning of dagcentrum en maken de grote en kleine gebeurtenissen in ieders leven mee.

De patrimoniumbeheerder en technisch medewerkers zorgen voor de reparatie van kleine en grotere defecten, fris geschilderde kamers en het installeren van allerlei zaken die het leven en werken gemakkelijker maken. De patrimoniumbeheerder volgt ook bouw- en renovatiewerken op van de eerste plannen tot opvolgen van subsidiedossiers die we hiervoor aanvragen.

De collega's van de boekhouding zorgen ervoor dat de financiën van Oostrem op orde blijven, dat alles netjes betaald, geboekt en gefactureerd wordt. Zij hebben het afgelopen jaar gezorgd dat Oostrem klaar was voor de facturatie binnen Peppol. Ook wij als zorgvoorziening moeten hieraan voldoen.

De personeelsmedewerkers antwoorden met plezier op allerhande vragen van personeel en zorgen voor correcte uurregistratie en uitbetaling van de lonen elke maand.

En niet te vergeten onze geëngageerde chauffeurs die onze bewoners en dagcentrumgebruikers elke dag ophalen en netjes terug thuisbrengen, die weten wie een ochtendhumeurtje heeft en wie zijn verhaal op weg naar huis kwijt wil.

Voor ICT worden we ondersteund door een trouwe externe ploeg.

Sinds enkele jaren merken we dat door de krapte op de arbeidsmarkt, we meer moeten investeren in het aantrekken van personeel en het behouden van trouwe medewerkers. In maart 2025 is om die reden een HR-medewerker gestart die Oostrem hierin versterkt.



Binnen de sociale dienst werd in 2025 gewerkt met een duidelijke interne taakverdeling. Hilde stond in voor Wilsele 1 en 2, De Wilg en De Zorgpoort. Daarnaast nam zij ook sociale dienstdaken op voor Den Ateljee. Sandra was verantwoordelijk voor het dagcentrum, het Molenhuis, de netwerkgroep Kwaito en De Zorgpoort. Caroline nam de opvolging op van Leefgroep Herent, Be-Home, het Coxhuis en De Zorgpoort. Daarnaast vertegenwoordigde zij Oostrem binnen ELZ Zuid en de cluster Welzijn, en was zij verantwoordelijk voor het vakantie- en vrijetijdsaanbod.

Een centrale rol binnen de sociale dienst wordt opgenomen door De Zorgpoort. Alle aanmeldingen van zorgvragers komen hier terecht en worden behandeld door de maatschappelijk werkers van Oostrem vzw, Hejmen vzw en Den Ateljee vzw. Er worden vraagverhelderingsgesprekken gevoerd, sociale onderzoeken uitgevoerd en eerste contacten gelegd met verschillende diensten. De zorgvragen worden geregistreerd in de Zorgpoortapplicatie. In 2025 werden in totaal 218 nieuwe aanmeldingen geregistreerd. Louter informatieve vragen worden hierbij niet opgenomen in de registratie. Wanneer een cliënt kiest voor een opname binnen Oostrem, wordt de interne intakeprocedure opgestart. De Zorgpoort is elke namiddag fysiek en telefonisch bereikbaar.

In de loop van 2025 mochten we verschillende nieuwe bewoners verwelkomen binnen onze werking. Tony S. startte op 3 februari in De Wilg. Chris M. volgde op 31 maart met een opname in het Coxhuis. In Wilsele 1 vonden meerdere opnames plaats: Rudy W. op 21 april, Jo I. op 28 april, Roland F. op 1 mei en Maarten R. op 6 mei. Agnes VDV. startte op 18 juni in De Wilg en Sofie G. sloot het jaar af met een opname op 16 december, eveneens in De Wilg.

Naast nieuwe opnames vonden er ook interne verhuisbewegingen plaats. Sabrina H. en Manuel M. maakten de overstap naar het Coxhuis.

Ook binnen het dagcentrum waren er nieuwe instromen. Robert K. startte op 24 november in De Werkplaats voor twee dagen per week. Lynn VR. begon op 3 mei in dagcentrum Bijlok.

Tegelijkertijd werd een aantal begeleidingen beëindigd. Winnie A. diende haar opzeg in op 1 april en beëindigde haar traject op 1 juli. Guy D. stopte zijn deelname aan het dagcentrum op 25 februari. Daarnaast ontvingen we in 2025 ook enkele logeervragen, waaronder die van Dieter S.

Het voorbije jaar werden we eveneens geconfronteerd met het overlijden van verschillende cliënten en voormalige bewoners. Willy V. overleed op 6 januari. Linda C. overleed op 2 augustus in Home Bijlok. Peter VO. overleed op 3 september. Op 2 november namen we afscheid van Ine W., die verbleef in Home Bijlok en eerder ook bewoonster was van Be-Home.

Inhoudelijk lag de focus in 2025 op verschillende belangrijke thema's. Zo werd er actief deelgenomen aan de netwerkgroep Kwaito en de werkgroep vrije tijd binnen dit netwerk. Handelingsplannen worden systematisch om de twee jaar herzien, telkens gevolgd door een gesprek met het betrokken netwerk. Daarnaast werd er gewerkt rond de regelgeving inzake verpleegkundige handelingen binnen het kader van de "bekwame helper", waarbij de nodige bijlagen worden ondertekend door budgethouders of familie.

Verder werd ingezet op het in kaart brengen van de toekomstvragen van dagcentrumgebruikers, met waar nodig toeleiding naar een aanvraag voor een hoger persoonsvolgend budget. De sociale dienst nam ook deel aan de werkgroep rond de toekomstvisie van Oostrem, samen met Herman Toch en Koen van Dijk. Tot slot werd er actief meegewerkt aan de voorbereiding van de clusterwerking binnen Oostrem.

De sociale dienst blijft hiermee een centrale schakel in de instroom, opvolging en toekomstgerichte ondersteuning van cliënten binnen de organisatie.



Orthoagogische dienst

Eind 2024 keerde Marthe terug uit zwangerschapsverlof. Begin januari 2025 werd Katrien Goossens aangesteld als directeur zorg. Deze personele veranderingen vormden het vertrekpunt voor een jaar waarin sterk werd ingezet op het verduidelijken van functies, rollen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie. Binnen deze context werden de twee orthoagogen aangesteld als beleidsmedewerkers zorg. De orthopedagogische dienst ondersteunde actief de inwerking van de nieuwe directeur zorg en werkte mee aan het uitklaren van de interne taakverdeling.

Tegelijk werd gezocht naar een realistisch evenwicht in de taakbelasting van de orthopedagogen, rekening houdend met verschillende lopende ontwikkelingen: de opstart van het Coxhuis, de instroom van nieuwe bewoners in Wilsele, de geplande uitbreiding van het dagcentrum op de Benedictussite, de bijkomende beleidsmatige taken van Marthe en haar 1/5 opname van ouderschapsverlof. Deze oefening werd opgestart in 2025 en loopt verder in 2026. Een gevolg van deze herverdeling van taken was onder meer dat Sandra de opvolging van Home Bijlok opnieuw opnam, terwijl Marthe zich opnieuw meer toeleigde op het Coxhuis.

Om verder te groeien in hun rol als beleidsmedewerkers nemen Sandra en Marthe deel aan het leiderschapstraject van Wilde Zwanen. Dit traject loopt eveneens verder in 2026 en ondersteunt hen in hun verdere ontwikkeling binnen een beleidsmatige context.

Eind september vond een inspectie door Zorginspectie plaats in het Coxhuis. Hierbij werd een tekort vastgesteld met betrekking tot de handelingsplannen. De nodige verbeteracties werden intussen uitgevoerd en er werd organisatiebreed een plan opgesteld om dergelijke tekorten in de toekomst te vermijden en structureel te borgen.

In september werd tevens een tevredenheidsbevraging uitgevoerd bij de gebruikers van Oostrem, met bijzondere aandacht voor dagbesteding en voeding. De resultaten hiervan werden meegenomen in een hertekening van de werking binnen het dagcentrum, in functie van de nieuwe ateliers en de bevindingen uit de bevraging. De implementatie hiervan is voorzien voor februari 2026.

Daarnaast werd in elke werking opnieuw een jaarplanningsdag georganiseerd, met ruimte voor reflectie, afstemming en het bepalen van prioriteiten voor het komende werkjaar.



Preventie dienst

Binnen het Preventie- en Beschermingscomité (CPBW) vonden alle geplande vergaderingen plaats. Om de toegankelijkheid en betrokkenheid te vergroten, werd een gedeelde map ontwikkeld waarin medewerkers agendapunten kunnen aanbrenen. Daarnaast werden de verslagen systematisch ter beschikking gesteld. Op twee vergaderingen werd de bedrijfsarts uitgenodigd om zijn activiteitenrapport toe te lichten.

De focus binnen het preventiebeleid lag dit jaar onder meer op de vernieuwing van de onthaalbrochure en op het betrekken van de buurt bij noodsituaties. Dit laatste thema wordt verder uitgewerkt in 2026. Daarnaast werd gewerkt aan de opmaak van een nieuw Globaal Preventieplan (GPP 2026–2031) en het Jaaractieplan (JAP 2026).

Op vlak van arbeidsongevallen en woon-werkongevallen werden in 2025 vijf arbeidsongevallen geregistreerd, waarvan één ernstig en vier niet-ernstig. Daarnaast werden twee woon-werkongevallen gemeld.

In samenwerking met Liantis vonden de jaarlijkse medische onderzoeken plaats. De resultaten hiervan werden besproken binnen het CPBW. Ook werd een tweejaarlijks bedrijfsbezoek uitgevoerd, waarvan de bevindingen eveneens werden toegelicht en besproken.

Binnen de interne communicatie en opvolging van incidenten werden in totaal 258 ICR's (interne communicatierapporten) opgemaakt. Deze omvatten incidenten met gebruikers, zoals valincidenten, agressie, medicatiefouten. Deze rapporten vormen telkens de basis van de opstart van verbetertrajecten. Wat vorming betreft, gingen de verplichte opleidingen rond veiligheid en preventie opnieuw door. Daarnaast werd een opleiding georganiseerd rond het gebruik van kleine blustoestellen, waaraan alle begeleiders, logistieke medewerkers en buschauffeurs verplicht deelnamen. Medewerkers van de ondersteunende diensten konden op vrijwillige basis aansluiten. In totaal gingen zes sessies door, voor 2026 staan nog vier bijkomende opleidingen gepland.

De periodieke controles werden uitgevoerd en de bijhorende attesten zorgvuldig bijgehouden. Op vlak van brandveiligheid werd bevestigd dat alle bewonerskamers binnen Oostrem voorzien zijn van brandwerende deuren en beschikken over de nodige attesten.

Binnen het preventiebeleid blijft de organisatie inzetten op een systematische aanpak van veiligheid, sensibilisering en continue verbetering van de werkomgeving.



Home Bijlok Herent

Het jaar 2025 was voor Bijlok een jaar van stilstaan bij ouder worden en het verlies dat daarmee gepaard kan gaan. We werden geconfronteerd met het plotse afscheid van Willy die onverwacht overleed. Dit verlies maakte op indringende wijze duidelijk dat onze bewoners ouder worden en dat hun gezondheid in sommige gevallen geleidelijk, en soms plots, achteruitgaat. Dit proces is niet altijd zichtbaar, maar we werden hiermee door deze gebeurtenis geconfronteerd.

Deze ervaringen zetten ons aan tot reflectie over het belang van het kennen van de levenswensen van onze bewoners en hun families. Het onderstreept hoe essentieel het is om doorheen de volledige levensloop warme en afgestemde zorg te kunnen bieden. Vragen zoals "Wanneer is een ziekenhuisopname aangewezen?", "Wat wil iemand nog graag doen?" en "Wat vindt iemand echt belangrijk?" kregen hierbij een nog grotere betekenis.

In deze context namen we ook afscheid van Inne, die bij haar broer ging wonen toen we merkten dat het levenseinde naderde. Vanuit de achtergrond bleven we betrokken en gingen we haar regelmatig bezoeken. Het was hartverwarmend om te zien dat Inne zich daar goed en tevreden voelde.

Linda was zich al geruime tijd bewust van de achteruitgang van haar gezondheid. Toen haar toestand verslechterde, koos zij ervoor om toch naar het ziekenhuis te gaan, met de wens om alle mogelijke kansen op herstel te benutten. Eind juli kwam echter het moeilijke nieuws dat genezing niet langer mogelijk was. Hoewel dit een zwaar gesprek was, kon Linda dit goed begrijpen en begon zij op haar eigen tempo afscheid te nemen van haar familie, vrienden en medebewoners, tot aan onze laatste bezoeken toe. Toen op 2 november het bericht kwam dat ook Inne overleden was, kwam dit hard binnen, ook al was haar achteruitgang voelbaar.

Het verlies van drie bewoners in korte tijd had een grote impact. Het gevoel ontstond dat het "te veel" werd en dat de fundamenten van Bijlok even zwaar werden geraakt. Het riep het besef op dat we in een periode van intens afscheid nemen zijn beland. We moeten aanvaarden dat onze bewoners ouder worden en dat we geleidelijk afscheid nemen van onze "anciens". De groep zal de komende jaren onvermijdelijk veranderen ten opzichte van vijf jaar geleden, wat nieuwe uitdagingen met zich meebrengt, maar ook ruimte creëert voor vernieuwing binnen zowel de dagwerking als de leefgroep.

Tegelijk mochten we ook nieuwe bewoners verwelkomen. Lynn vond haar weg in het dagcentrum. Zij maakte eerder al kort kennis met onze werking via kortopvang, wat haar instap vergemakkelijkte. Daarnaast maakten we via deze kortopvang ook kennis met Els en Diana, die tijdelijk bij ons verbleven in afwachting van een meer permanente oplossing. In die periode konden we hen telkens een warme en veilige thuis bieden, op momenten waarop de situatie thuis moeilijker werd.



Het jaar 2025 stond voor Wilsele 1 en 2 in het teken van verandering en heroriëntatie. Een belangrijk kantelmoment was de terugkeer van een deel van de bewoners naar de gerenoveerde woning in Wilsele. Tegelijkertijd bleef een andere groep bewoners in het Coxhuis, waar zij hun nieuwe thuis vonden. Dit bracht zowel afscheid als nieuwe ontmoetingen met zich mee: vertrouwde gezichten werden opnieuw samengebracht, terwijl ook ruimte ontstond om nieuwe bewoners te verwelkomen.

In april verhuisden vijf bewoners van de oorspronkelijke groep terug naar het vernieuwde woonhuis in Wilsele. Michel, Alexandra, Brandon, Dokus en Kizzy keerden terug naar hun vertrouwde omgeving en namen hun intrek in een vernieuwde kamer. Tegelijk namen we, op een warme en feestelijke manier, afscheid van Martine, Claude, Luc, Faustin, Johny en Ibo, die in het Coxhuis bleven wonen. Ook binnen het begeleidersteam vonden verschuivingen plaats: Yonta, Liesbeth M. en Anja kozen ervoor om in het Coxhuis te blijven werken en maakten de overstap niet mee terug naar Wilsele.

Het voorjaar stond dan ook volledig in het teken van de voorbereiding van deze verhuisbeweging. Via stapsgewijze besprekingen op team- en bewonersvergaderingen werd het proces zorgvuldig voorbereid, ondersteund door intensief overleg, planning en praktische organisatie.

Na de verhuis werd ingezet op het aanvullen van de bewonersgroep. Door de herinrichting van de woning daalde het aantal kamers van twaalf naar negen om meer huiselijkheid en verbondenheid te realiseren. Nieuwe plaatsen werden ingevuld door Jo, Maarten, Rudy en Roland. Nadat iedereen zijn plek had gevonden en zijn kamer had ingericht, werd actief gewerkt aan kennismaking en het versterken van de groepscohesie.

Parallel aan deze veranderingen bleef het team inzetten op inhoudelijke ontwikkeling. Tijdens teamvergaderingen werd gewerkt rond thema's zoals mentaliseren*, dementie en mentale beperking, en basaal werken. Ook werd gebruik gemaakt van een kwaliteitenspel om stil te staan bij ieders sterktes. Met de bewoners werd verder gebouwd aan een open praatcultuur, waarin aandacht is voor het benoemen van gevoelens, het uitpraten van conflicten, wederzijds begrip en het versterken van het groepsgevoel. Daarnaast gaf het team een vorming rond psychiatrische problematieken aan het FERM-team.

Binnen Wilsele 2 werd een bevraging georganiseerd bij het begeleidersteam over de algemene werking. Dit resulteerde in een overzicht van verbeterpunten, die in 2026 stapsgewijs zullen worden aangepakt. Er werd tevens ingezet op het verhogen van het comfort van enkele bewoners. De samenwerking met externe partners werd verder uitgebouwd, onder meer met het outreachteam van OPM Sint-Kamillus en de observatie-unit van Zonnelied. Ook werd gewerkt aan het verdiepen van activiteiten, waarbij bijvoorbeeld werd geëvolueerd van klassiek voorlezen naar het gebruik van meer "lerende" verhalen.

Tot slot werd, samen met een aantal betrokken familieleden, een eerste aanzet gegeven tot het herdenken van de tuin. Er werd gekeken naar mogelijkheden om deze onderhoudsvriendelijker te maken, met behoud van haar belangrijke functie als ontmoetingsplek. De tuin blijft immers een centrale plaats voor zowel activiteiten als ontspanning en sociaal contact.

We kijken terug op een intens jaar waarin verandering, verbinding en groei centraal stonden, en waarin we samen verder bouwden aan een warme en stabiele leefomgeving voor onze bewoners.

**Mentaliseren betekent: het vermogen om gedrag (van jezelf en van anderen) te begrijpen vanuit innerlijke toestanden zoals gedachten, gevoelens, bedoelingen en behoeften.*

Be-Home Wespelaar

Het jaar 2025 ging van start met veel enthousiasme. Al snel werden we echter geconfronteerd met een onverwachte uitdaging. Door de plotse uitval van de teamcoach dienden we tijdelijk met een kleiner team te werken. Dorien nam de rol van teamcoach op zich en er werd gezocht naar versterking. In die context mochten we Heidi L. verwelkomen in het team, die door de bewoners al snel werd omschreven als een echte babbelkous.

Binnen de werking bleven we inzetten op de kleine geluksmomenten van het dagelijks leven: samen een terrasje doen, verjaardagen vieren, uitstappen organiseren en vooral op een warme en aangename manier samenleven.

In april mocht de Be-Homefamilie een heuglijk moment vieren: collega Bram werd papa van een dochter. Ook dat maakt deel uit van het dagelijkse leven van Be-home.

In mei en september namen we afscheid van collega's Dieter en Heidi, die ervoor kozen om een nieuwe professionele uitdaging buiten Oostrem aan te gaan. Hierdoor ontstonden er twee openstaande vacatures binnen het team. Deze werden ingevuld door Miranda V.V. en Felinja W., die we met plezier verwelkomden als nieuwe begeleiders. Zij brengen beiden een ruime ervaring, creativiteit en een sterke sociale betrokkenheid mee.

Parallel bleven we inzetten op de begeleiding van stagiaires. Tijdens de zomerperiode kregen we bovendien ondersteuning van jobstudenten Jarne V. en Leni V.d.B. Dankzij hun inzet konden we de continuïteit van onze werking garanderen en een kwalitatief vrijetijdsaanbod blijven voorzien.

In het najaar kregen we droevig nieuws te verwerken. Op 2 november overleed onze voormalige bewoonster Inne W. Zij werd omringd door de warme zorgen van haar familie. We blijven haar herinneren met genegenheid en koesteren de vele mooie herinneringen.

Ondanks zulke momenten van verlies bleven we inzetten op verbondenheid en positieve ervaringen. Zo maakten we met de volledige groep een uitstap naar Winterland Hasselt. We genoten samen van een etentje, attracties en een warme, gezellige sfeer. Deze uitstap vormde tevens een mooie gelegenheid om het 10-jarig bestaan van Be-Home extra in de verf te zetten.

Tot slot organiseerden we een jaarplanningsdag met het team. Tijdens dit moment blikten we vooruit naar het komende jaar, met bijzondere aandacht voor buurtvervlechting. Daarnaast werden de eerste krijtlijnen uitgewerkt om enkele kleinschalige woningen van Oostrem maximaal op elkaar af te stemmen en structureel te laten samenwerken. In dat kader kreeg de clusterwerking tussen Be-Home, Coxhuis en Molenhuis verder vorm en invulling. We werken verder aan een warme, verbindende en kwalitatieve werking.



Doorheen het jaar werd sterk ingezet op het versterken van een open en verbindende communicatie binnen het team. Wrevels bespreekbaar maken en tegelijk ook ruimte creëren voor het geven van waardering en complimenten, werden hierbij belangrijke aandachtspunten. Daarnaast werd een teambuildingsmoment georganiseerd met als doel de onderlinge verbondenheid te versterken en het wederzijds vertrouwen verder te laten groeien.

Via vormingen en het bespreken van situaties op teamvergaderingen werd verder gewerkt aan een gedeelde visie, met bijzondere aandacht voor gelijkwaardigheid in de omgang met bewoners. Het uitgangspunt hierbij is dat bewoners zelf hun levensregie mee in handen hebben, met recht op inspraak en zelfstandigheid. Hoewel dit een vanzelfsprekend principe lijkt, vraagt de concrete toepassing ervan in de dagelijkse werking blijvende aandacht.

Ook op vlak van vrijetijdsbesteding werden opnieuw verschillende activiteiten georganiseerd. Een aantal bewoners gingen op vakantie aan zee, iets waar telkens sterk naar uitgekeken wordt en dat als zeer waardevol wordt ervaren. Daarnaast stonden ook de jaarlijkse uitstappen, onder andere naar Planckendael, opnieuw op het programma. Deze activiteiten worden steeds afgestemd op de individuele ondersteuningsnoden van de bewoners.

De werking kon daarnaast blijven rekenen op de waardevolle inzet van vrijwilligers, die wekelijks wandelingen organiseren met de bewoners. Deze momenten worden door de bewoners sterk gewaardeerd en dragen bij aan hun welzijn en levenskwaliteit.

Binnen de leefgroep blijft de zoektocht naar zinvolle activiteiten in huis een voortdurend aandachtspunt. Het aanbieden van activiteiten is niet altijd evident, gezien de verschillende ondersteuningsnoden en beperkingen van de bewoners. Waar mogelijk wordt ook ingezet op individuele activiteiten, al is dit sterk afhankelijk van de beschikbare tijd en de druk binnen de werking.

In september werd afscheid genomen van bewoner P. V.O., die gedurende een korte periode in De Wilg verbleef maar zeker een plaats in de werking heeft ingenomen.

Tot slot kan gesteld worden dat er binnen De Wilg voortdurend gezocht wordt naar een evenwichtige werking waarin rekening wordt gehouden met zowel bewoners als medewerkers. Niet alles verloopt steeds vanzelfsprekend, maar precies die dynamiek zorgt ervoor dat er blijvend kan worden bijgestuurd en verder ontwikkeld.



Het jaar 2025 kende een moeilijke start voor Dagcentrum De Hoeve / Schoppe en Dé Werkplaats. In januari werden we geconfronteerd met het onverwachte overlijden van onze collega Luk Van Riel na een tragisch ongeval. Dit verlies liet een diepe indruk na op het volledige team en had een aanzienlijke impact op de werking van onze dagcentra.

Ondanks deze moeilijke omstandigheden konden we rekenen op de grote inzet en flexibiliteit van het team. Shauni sprong tijdelijk bij en ondersteunde de werking gedurende een interimperiode van meerdere maanden. In de loop van het jaar mochten we bovendien nieuwe collega's verwelkomen. In de zomer startte Pieter, die zich intussen goed heeft ingewerkt binnen het team. In het najaar kwam ook Liese ons versterken. Naast haar rol als dagcentrumbegeleidster neemt zij eveneens de functie van ergotherapeute op.

Ook binnen de groep dagcentrumgebruikers deden zich enkele veranderingen voor. In 2025 verwelkomden we drie nieuwe gebruikers: Chris, Jo en Robert, die geleidelijk hun plaats vonden binnen de werking. Daarnaast namen we afscheid van Winnie, die de overstap maakte naar een ander dagcentrum. Ook Peter VT besloot zijn deelname aan onze dagwerking stop te zetten.

Een belangrijk deel van het jaar stond in het teken van de voorbereiding van een uitbreiding van het dagcentrum. Dit proces vereiste een aanzienlijke investering in tijd en overleg. In dat kader werd bij alle gebruikers een tevredenheidsbevraging afgenomen. De verzamelde feedback werd zorgvuldig verwerkt en vormt een belangrijke basis voor de verdere afstemming en ontwikkeling van onze werking. Inhoudelijke ontwikkeling en vorming

In 2025 zette het team sterk in op inhoudelijke verdieping en deskundigheidsbevordering. Verschillende thema's kwamen hierbij aan bod, waaronder:

- begeleidingsmethodieken zoals ARGOS, Gentle Teaching en de relatie tussen cliënt en begeleider;
- psychose;
- het schema van Dosen;
- informatie rond de "bekwame helper";
- kennismaking met Maptio.

Deze vormingen onderstreepten opnieuw de waarde van een gedreven en leergierig team. Ze stimuleren begeleiders om verder te kijken dan het voor de hand liggende en hun aanpak blijvend te verdiepen.

Na enkele jaren werd opnieuw een jaarplanningsdag georganiseerd voor de dagcentra. Dit bood ruimte voor reflectie, onderlinge afstemming en toekomstgerichte planning. Daarnaast vonden er groeigesprekken plaats met elke begeleider. Deze gesprekken vormden een waardevol moment om stil te staan bij individuele ontwikkeling, noden en ambities binnen het team.



Participatie en overleg

Participatie van gebruikers en bewoners kreeg ook in 2025 een prominente plaats binnen de werking. Binnen Oostrem werd actief ingezet op overleg en inspraak op verschillende niveaus.

Met "het overleg" bedoelen we de maandelijkse overlegmomenten met dagcentrumgebruikers en de bewonersvergaderingen. De besproken onderwerpen worden meegenomen naar de tussenvergadering.

De tussenvergadering bestaat uit vertegenwoordigers van verschillende werkingen en wordt begeleid door extern coach Bart Dries. Samen bepalen zij welke thema's verder worden opgenomen in het collectief overleg.

Enkele onderwerpen die in 2025 via deze overlegstructuren aan bod kwamen:

- verduidelijking van afspraken rond alcoholgebruik binnen de werkingen;
- de problematiek van putten in de weg aan de Benedictushoeve;
- gesprekken rond verschillende woonvormen binnen Oostrem;
- vragen rond de aankoop van persoonsgebonden hulpmiddelen;
- duurzaamheid.

Deze overlegstructuren versterken de inspraak en betrokkenheid van gebruikers en bewoners en dragen bij aan een breed gedragen beleid.

Dé Werkplaats

Binnen Dé Werkplaats deden zich enkele belangrijke evoluties voor. Zo werden nieuwe opdrachten toegewezen door Plastic Color, wat zorgde voor bijkomende werkmogelijkheden. Tegelijkertijd ontvingen we het bericht dat de firma Brauzz de samenwerking tegen eind 2025 zal stopzetten. Deze beslissing is niet ingegeven door ontevredenheid over onze werking, maar door de automatisering van hun verpakkingsproces.

Samen met enkele stagiaires werd gewerkt aan het opstellen van werkfiches. Deze fiches zorgen voor duidelijke taakomschrijvingen en ondersteunen begeleiders die tijdelijk of aanvullend meewerken binnen de werking.

Marcia en Marieke werden opgeleid om met de heftruck te werken. Jochen en Robin volgden een opfrissingscursus om hun vaardigheden verder aan te scherpen.

Samenwerking

Zoals elk jaar organiseerden we een feest voor onze vrijwilligers, als blijk van waardering voor hun engagement. Vrijwilligers blijven een onmisbare schakel binnen onze werking. Helaas moesten we ook afscheid nemen van Robert, die zijn vrijwilligerswerk bij ons heeft stopgezet.

De samenwerking met Wonen en Werken, een maatwerkbedrijf dat zich op dezelfde site bevindt, werd verder geoptimaliseerd. Er worden op regelmatige basis overlegmomenten ingepland, wat bijdraagt aan een betere afstemming en samenwerking.

Ondanks de moeilijke start groeide 2025 uit tot een jaar van verbinding, inzet en ontwikkeling. We blijven bouwen aan een kwalitatieve en warme werking, met aandacht voor zowel gebruikers als medewerkers, en kijken met vertrouwen vooruit naar de verdere ontwikkelingen in 2026.



Dagcentrum Wijgmaal

Het jaar startte in het dagcentrum Wijgmaal met het overlijden van Willy V. Hij was jarenlang een vaste waarde binnen onze werking en kwam de laatste periode nog twee halve dagen per week naar het dagcentrum. Zijn vertrouwde aanwezigheid werd sterk gemist. Daarnaast kozen ook Martine B., Irène A. en Marc B. ervoor een dagje minder naar het dagcentrum te komen.

Er werd verder gebouwd aan een gevarieerd en zinvol activiteitenaanbod binnen de verschillende ateliers. In het houtatelier werd actief gezocht naar nieuwe ideeën en creatieve mogelijkheden. De aankoop van een lasermachine opende hierbij nieuwe perspectieven, en er werd al geëxperimenteerd met het ontwikkelen van producten met het oog op creatie en mogelijke verkoop.

Binnen het expressieatelier lag de nadruk meer op rollenspelen en belevingsgerichte activiteiten. Gaandeweg sloot deze werking beter aan bij de muziekgroep op maandag, waardoor er meer begeleiding werd voorzien om gebruikers te ondersteunen in het samen muziek maken en zingen. Muziek werd daarnaast ook regelmatig op een belevingsgerichte manier ingezet.

In de logogroepen werd verder gewerkt aan het versterken van praktische en cognitieve vaardigheden. Er werd ingezet op computervaardigheden zoals werken met Word en het versturen van e-mails. Daarnaast was er aandacht voor executieve functies zoals concentratie, taakspanning en taalvaardigheid, evenals taaldenken, SMOG en sociale vaardigheden.

Op sportief vlak waren er opnieuw sterke initiatieven. Samen met de zwemgroep werd symbolisch de afstand van de Belgische kust gezwommen, goed voor ongeveer 65 kilometer in totaal. Als afsluiter van deze prestatie werd samen frietjes gegeten. Daarnaast verhuisde de sportactiviteit van Herent naar Rotselaar, waar we wekelijks een combinatie aanbieden van een half uur spinning en een half uur omnisport. Dit heeft duidelijk een positief effect op de conditie van de gebruikers.

Ook op creatief vlak werd er hard gewerkt. Verschillende gebruikers oefenden gedurende langere tijd voor een optreden tijdens "ROG Got Talent". Er werd gezongen, kostuums werden gemaakt en danspases ingeïfend, wat leidde tot een sterk groepsgevoel en veel enthousiasme.

Er werd bovendien voor het eerst gebruik gemaakt van de serre in Wijgmaal. Dit resulteerde in een mooie oogst van onder andere tomaten, basilicum en peterselie. Daarnaast werd extra aandacht besteed aan de vergroening van de speelplaats, onder meer door het aanplanten van bloemen en planten.

Het najaar bracht enkele personeelsverschuivingen met zich mee. Stany L. nam halftijds zorgverlof op, waardoor Shauni B. langer in dienst kon blijven en de ateliers van Stany overnam. Liese C. werd aangeworven en startte in oktober één dag per week in Wijgmaal. Zij nam het kaars- en semi-atelier over van Karen P., waardoor deze vrijgesteld werd om haar taken als teamcoach op te nemen.

Op inhoudelijk vlak volgde Stany L. de opleiding dubbele diagnose*, waardoor binnen het team verdere expertise rond dit thema werd opgebouwd. Daarnaast werd er verder ingezet op het werken met het schema van Dosen, om het inzicht in de noden en ondersteuningsvragen van onze gebruikers verder te verdiepen.

**Dubbele diagnose: de combinatie van een verstandelijke beperking en een psychische aandoening*

Er werd rond verschillende inhoudelijke thema's gewerkt, met aandacht voor zowel de leefgroepwerking als de bredere organisatie van ondersteuning.

Een belangrijk aandachtspunt was de invulling van het weekend en de momenten waarop geen begeleiding aanwezig is. Vastgesteld werd dat bewoners in deze periodes hun tijd moeilijk zelfstandig kunnen invullen en dat dit ook voor hun netwerk steeds moeilijker op te vangen is. Vanuit deze vaststelling werd een vrijwilligersnetwerk opgestart dat tijdens deze momenten activiteiten en nabijheid kan bieden. Dit netwerk bestaat uit zeven vrijwilligers, voornamelijk familieleden van bewoners en buurtbewoners van het Molenhuis. De coördinatie hiervan wordt opgenomen door Karen Kippers en Cato Brees.

Daarnaast werd ook rond het thema seksualiteit gewerkt. Hierbij wordt seksualiteit breed benaderd, met aandacht voor intimiteit, genegenheid, verliefdheid en affectie. Er werd vorming georganiseerd voor de begeleiding en het thema werd besproken met bewoners. Voor wie dit aangewezen was, werd bijkomend individuele verdieping voorzien. Onderwerpen zoals wat seksualiteit betekent, wat iemand nodig heeft, hoe relaties ontstaan en hoe mensen elkaar leren kennen, kwamen hierbij aan bod. Met een aantal bewoners werd een traject rond dit thema opgestart.

Tot slot werd in 2025 verder gewerkt aan de voorbereiding van de clustering van de werkingen Molenhuis, Be-Home en Coxhuis. Deze clustering heeft als doel de kwetsbaarheid van kleine teams te verminderen en de samenwerking te versterken. De effectieve opstart is voorzien vanaf februari 2026. Binnen deze ontwikkelingen blijft het Molenhuis inzetten op een warme, gedragen en toekomstgerichte werking, met aandacht voor zowel bewoners, hun netwerk als de medewerkers.



Op 4 april namen we afscheid van verschillende bewoners en begeleiders, die het Coxhuis verlieten en terugkeerden naar hun vernieuwde woning in Wilsele. Vanaf dat moment ging het Coxhuis, met zijn nieuwe bewonersgroep en begeleidingsploeg, officieel van start.

Bij de opstart waren er nog drie open plaatsen, die tussen half april en eind mei werden ingevuld. Twee bewoners maakten de overstap vanuit De Wilg, terwijl onze derde nieuwe bewoonster vanuit de thuissituatie instroomde. Daarnaast mochten we ook twee nieuwe begeleiders verwelkomen binnen het team. Het voorbije jaar stond in het teken van zoeken, afstemmen en groeien. Zowel bewoners als begeleiders gingen samen op zoek naar hun plek binnen het vernieuwde Coxhuis. Voor de bewoners betekende dit een periode van aanpassen, nieuwe vriendschappen opbouwen en het leren kennen van nieuwe begeleiders. De komst van drie nieuwe bewoners bracht bovendien een merkbare verandering in de groepsdynamiek met zich mee.

We besteedden veel aandacht aan het creëren van een warme en huiselijke omgeving. Zo genoten we samen van de tuin, het zonnetje en het prachtige uitzicht. De aankoop van een schommelbank zorgde voor extra mogelijkheden om hier in alle rust van te genieten.

Ook binnenshuis werd geïnvesteerd in gezelligheid en comfort. We kozen nieuwe kasten en schaften een driezitzetel aan, waar bewoners samen televisie kunnen kijken of een praatje maken. Stap voor stap groeide het Coxhuis uit tot een echte thuis: een "CoxThuis" voor onze bewoners.



Een jaar van implementatie en ontwikkeling

Werkburo Leuven heeft in 2025 met 26 jobcoaches (waarvan 8 onder contract bij Oostrem) 593 cliënten begeleid in Oost-Brabant.

Cliënten Werkburo Leuven in 2025

Budget	Start 2025	Eind 2025
 RTH	274 cliënten (748 punten)	265 cliënten (754 punten)
 PVB / PAB / Cash	210 cliënten (667 punten)	239 cliënten (735 punten)
 AMA	27 cliënten	29 cliënten
 MFC	7 cliënten (28 punten)	6 cliënten (24 punten)
 Vospa / Zorgpad	19 cliënten	28 cliënten
Totaal	518	539

Met één extra jobcoach ten opzichte van 2024 konden we ook dit jaar verdere groei realiseren. Zo is Martine Van Camp uit Diest toegetreden tot het partnerschap van Werkburo Leuven, wat onze verankering in de regio Oost-Brabant verder versterkt. Deze uitbreiding sluit aan bij de strategische doelstelling die we binnen het bredere geheel van Werkburo Vlaanderen en Brussel hebben vooropgesteld, namelijk het realiseren van een gebiedsdekkende werking.

Na een jaar van transitie, ondersteund door B-sides, stond dit jaar in het teken van de implementatie van de vooropgestelde plannen:

- Teamcoaches kregen een duidelijk en helder omschreven mandaat;
- Een leidinggevend team werd verder uitgebouwd;
- Een expertisecentrum werd opgericht met als doel kennis en expertise te bundelen en te delen, eigenaarschap bij jobcoaches te versterken en mogelijkheden tot specialisatie te creëren.

Daarnaast vond een herverdeling van de regio's plaats, met als doel de werkdruk en wachtlijsten evenwichtiger te spreiden over de drie regio's (Leuven, Aarschot en Tienen) en het aantal verplaatsingen, zowel op individueel als op teamniveau, te beperken.

Tegelijk blijven wij ons inzetten voor een stabiel en veilig statuut voor begeleidwerkers binnen een voortdurend evoluerend (beleids)landschap. Zo heeft de FOD WASO geoordeeld dat de Codex Welzijn eveneens van toepassing is op arbeidsmatige activiteiten, waardoor werkplekken van AMA medewerkers verplicht worden een beroep te doen op preventiediensten. Samen met onze partners binnen Werkburo Vlaanderen en Brussel zijn wij in overleg gegaan met overheden om de impact van dergelijke drempels te beperken.

Ook in 2026 zullen wij het overleg met de overheid actief verderzetten, met als doel blijvend voldoende kansen te waarborgen voor mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Meer nog: om voldoende kansen en toegankelijkheid te creëren op een arbeidsmarkt met een grote afstand tot een diverse groep mensen.

Woordjes van de directeur

1ste trimester

Het eerste trimester werd gekenmerkt door enkele ingrijpende gebeurtenissen. Na het pensioen van de directeur zorg namen we onverwacht afscheid van een langdurige bewoner en een medewerker. Deze verliezen hadden een grote impact op de organisatie.

Tegelijkertijd werd verder geïnvesteerd in infrastructuur. De renovatie van Wilsle 1 vordert goed en ook de opfrissing van de Bijlok nadert haar afronding. Deze investeringen dragen bij aan de kwaliteit van leven van de bewoners en het duurzaam beheer van het patrimonium.

Daarnaast blijft Oostrem inzetten op toekomstige projecten, waaronder De Boomgaard in Kessel-Lo en de plannen voor een nieuw dagcentrum in Wijgmaal.

2de trimester

In het tweede trimester stond verandering centraal. Een sleutelfiguur binnen het Werkburo Leuven ging met pensioen, na een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van begeleid werken en arbeidszorg. De werking wordt verdergezet door een nieuw team.

Binnen Oostrem werd Wilsle 1 opnieuw in gebruik genomen na renovatie en werd de verhuis vanuit het Coxhuis succesvol afgerond. Hiermee werd bijkomende capaciteit gecreëerd.

Ook op beleidsmatig vlak werden stappen gezet: de samenwerking rond het nieuwe dagcentrum in Wijgmaal werd verder geconcretiseerd en voor het project De Boomgaard werd een aangepast regelgevend kader voorzien.

3de trimester

Het derde trimester bracht zowel verlies als perspectief. Er werd afscheid genomen van een bewoner met een lange geschiedenis binnen Oostrem.

Tegelijk werd bevestigd dat het project De Boomgaard in Kessel-Lo kan rekenen op Vlaamse subsidies, wat de realisatie van dit innovatieve woon- en zorgproject mogelijk maakt.

Daarnaast werd de opvolging van de directie voorbereid in het kader van het geplande pensioen van de directeur in 2026. De continuïteit van de organisatie staat hierbij centraal.

4de trimester

Het vierde trimester werd opnieuw gekenmerkt door meerdere overlijdens binnen de ruime Oostrem-context, zowel bij bewoners als in het netwerk van medewerkers.

Oostrem blijft zich positioneren als een betekenisvolle actor binnen zorg en samenleving. Dit vertaalt zich in verdere organisatieontwikkeling en nieuwe initiatieven, waaronder de toepassing van de HOS-Pi-score en de erkenning als 'duurzame held' door de gemeente Herent. De organisatie sluit het jaar af met een duidelijke focus op kwaliteit, verbondenheid en toekomstgerichte ontwikkeling.

Financieel overzicht

Educatieve activiteiten	58.153,66	Voeding	337.193,93
Bijdrage woonondersteuning	909.377,84	Beddengoed en linnen	-59,74
Bijdrage dagondersteuning	115.412,31	Farmaceutische producten	68.046,84
Opbrengsten Divers	6.642,24	Educatief materiaal	1.315,10
Opbrengsten De Schoppe	4.364,45	Persoonlijke uitgaven kas	27.631,31
Opbrengsten Begeleid werken	734,07	Persoonlijke uitgaven bank	49.076,23
Kinderbijslag	7.350,84	Toiletbenodigdheden	10.789,46
Recuperatie luiers	33.112,20	Luiers	32.882,09
Recuperatie apotheek	63.944,64	Kleine hulpmiddelen en materiaal	10.487,38
Recuperatie voeding	330.074,95	Aankopen Wijn Cuvé Oostrem	-
Recuperatie activiteiten	4.755,58		
Recuperatie persoonlijke uitgaven kas	27.631,31	61-Rekening	890.472,01
Recuperatie persoonlijke uitgaven bank	49.076,23	Huur en leasing	63.047,42
Recuperatie Paramedische kosten	7.212,60	Onderhoud en herstellingen	214.668,91
Recuperatie Land. Thuiszorg gezinszorg	4.444,96	Klein Materiaal Onderhoud	49.093,02
Recuperatie Land. Thuiszorg km vergoeding	40,42	Landelijke Thuiszorg	86.372,37
Verkoop Wijn Cuvé Oostrem	-	Land. Thuiszorg gezinszorg	4.720,86
Verkoop vaste activa	-260,33	Land. Thuiszorg km vergoeding	42,75
		Water	31.570,99
73-Rekening	8.515.619,92	Verwarming	57.378,22
Giften	86.472,95	Elektriciteit	66.486,44
Giften sponsoring	-	Nutsvoorzieningen Alezi / WB	-1.400,00
Legaten zonder trgnemingsrecht	705.211,75	Oostrem-Nieuws	7.878,26
Kapitaalsubsidies	76.507,96	Kantoorkosten	19.140,58
Intrestsubsidies VIPA	17.049,16	Telefoon	20.400,93
Opbrengst + raming PVF VAPH	7.315.439,79	Boekhouding	27.971,34
Opbrengst Lidgeld	-	Internet	8.184,67
Subsidies Provincie en Gemeenten	55.890,02	Kabeldistributie	5.400,81
Subsidie Vorming	-	Paramedische diensten	7.268,55
Sociaal Maribelfonds	203.895,74	Informatica/automatisering	75.752,81
VOP	55.152,55	Erelonen	1.646,81
		Kosten Laadpaal	196,55
		Giften	-
		Blokpolis	8.104,59
74-Rekening	305.296,84	Burgerlijke aansprakelijkheid	13.590,32
Recuperaties van kosten	206.908,67	Verzekering lasthebbers	1.311,00
Recuperatie vervoerskosten	43.033,72	Vervoerskosten	55.573,01
Opbrengst laadpaal	365,46	Vergoedingen vrijwilligers	1.480,00
Recuperatie verzekering	7.504,58	Consulting	64.590,80
Vakantie	14.106,87		
Feesten	15.454,71		

Financieel overzicht

		62-Rekening	8.409.198,13	
Diverse Werkingsopbrengsten	-	Lonen, kosten WG, RSZ en BV	8.230.522,82	
Recup voordelen alle aard	2.287,75	Toevoeging provisie vakantiegeld	74.723,14	
Niet door te storten BV	15.635,08	Wetsverzekering	30.732,34	
		Bedrijfsgeneeskunde	21.393,28	
75-Rekening	41.138,00	Sociaal secretariaat	21.291,70	
Financiële opbrengsten	41.138,00	Diverse personeelskosten	17.061,03	
		Verzekering ouderdomspensioen	13.473,82	
76-Rekening	0,00	63-Rekening	359.852,51	
Uitzonderlijke opbrengsten	-	Afschrijvingen	359.852,51	
79-Rekening	0,00	64-Rekening	166.236,81	
		- Opleidingskosten	29.492,52	
		Bibliotheek en lidgelden	18.123,69	
		Vakantie	16.334,18	
		Waardevermind. op Handelsvord.	1.518,94	
		Feesten	14.606,52	
		Overige bedrijfskosten	85.384,42	
		Roerende voorheffing	776,54	
		65-Rekening	55.117,90	
		Financiële kosten	55.117,90	
		66-Rekening	3.167,60	
		Uitzonderlijke kosten	3.167,60	
		69-Rekening	0,00	
		Toevoeging bestemde fondsen	-	
TOTAAL	10.484.122,73		10.421.407,56	62.715,17

