

19.6. Kurzweil 3000 - Scannen

Wat en hoe?

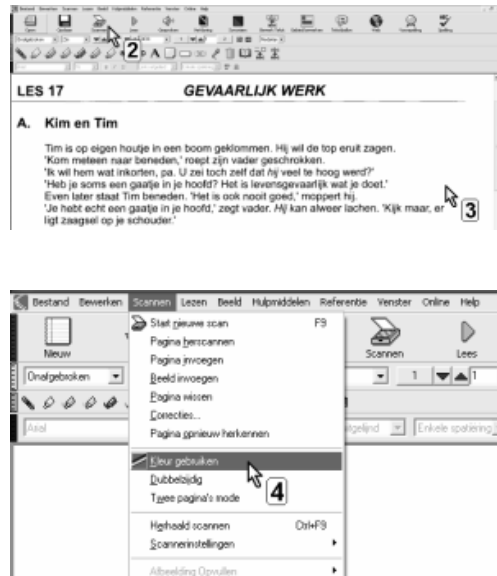
Een werkblad of tekst uit een boek moet je eerst scannen. *Kurzweil 3000* beschikt over *OCR*-software. Daarmee maak je een digitale tekst. Die kan voorgelezen worden. Je kan er ook in typen.

Stappenplan

Start scannen

1. **Leg** het document op de scanner.
2. **Klik op** .
3. Je krijgt een kopie op het scherm.
4. **Kies** in het menu *Scannen, Kleur gebruiken*. Als je werkt met kleur en de kleur belangrijk is.

Let op! Denk eraan het bestand op te slaan.
Gescande documenten = KES-bestanden.



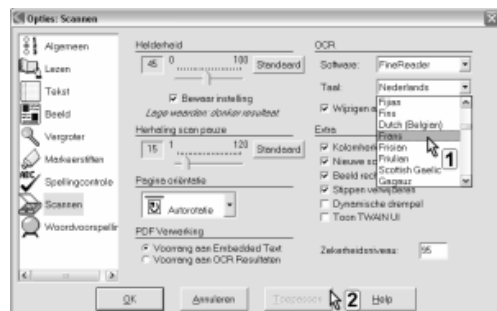
Kies opties en voer ze uit

Ga naar het menu *Scannen*

1. **Klik op** het menu *Hulpmiddelen*.
2. **Klik op** *Opties*.
3. **Kies** *Scannen*.

Stel de taal in

1. **Selecteer** onder OCR de gewenste scantaal.
2. **Klik op** *Toepassen*.



Stel de helderheid in

Neem een tekst met gekleurde achtergrond b.v. uit Zonneland of Zonnestraal.

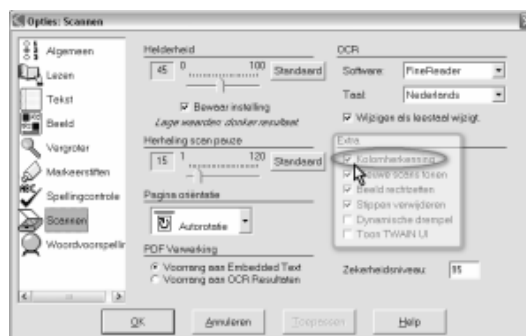
1. **Scan** met 50% helderheid. Bekijk het resultaat.
2. **Scan** opnieuw met 75% helderheid.
3. **Vergelijk** het resultaat.
4. **Kies** het beste resultaat.
5. **Klik op OK.**



Stel herkennen kolommen in

Neem een tekst met kolommen b.v. uit Zonneland of Zonnestraal.

1. **Kies** in *Extra* voor *Kolomherkenning*.
2. **Klik op OK.**



Tips voor de coach

- 👉 Vertrek vanuit een duidelijk document. Bedek kleine documenten met een wit blad. Zo krijg je geen zwarte randen.
- 👉 Vermijd handgeschreven teksten. Ze geven geen herkenning.
- 👉 Leer leerlingen zelf te scannen. Dit gaat vrij vlot. Of schakel vrijwilligers in.

Vraag een digitale versie van een leerboek of werkboek aan voor leerlingen met dyslexie.

Zo vermijd je het omslachtig scannen van leerboeken.

Deel gescande bestanden met andere gebruikers. (Alle info over het project DIGIBIB op www.letop.be).