

Hoofdstuk 11 - Wegwijzers Oefen in een tabel in *Word* en Oefen met *Overhoor*

Oefen in een tabel in *Word*

- 11.1. Oefenen en controleren door te werken in een tabel en tekst
onzichtbaar te maken 153

Oefen met *Overhoor*



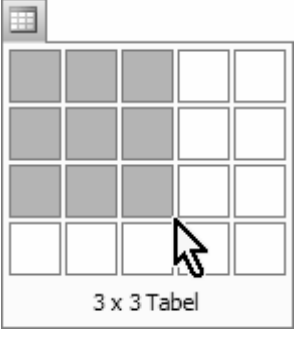
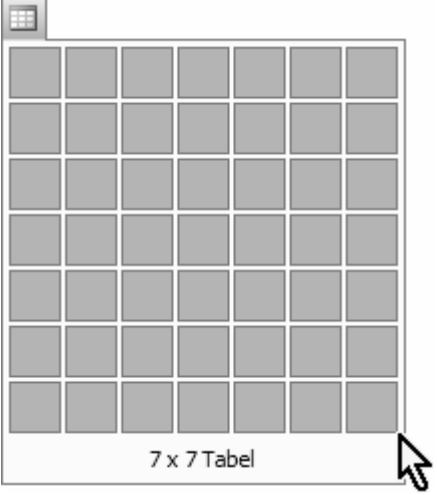
- 11.2. Oefenen met *Overhoor*, wat en hoe? 155
- 11.3. *Overhoor* downloaden en installeren 156
- 11.4. Zelf overhoorlijsten maken 157
- 11.5. Woordenlijsten in *Word* omzetten naar overhoorlijsten 158
- 11.6. Woordenlijsten van anderen downloaden 160
- 11.7. Een overhoorlijst oefenen en een oefenvorm kiezen 161
- 11.8. Oefenen met *training* 162
- 11.9. Oefenen met *meerkeuze* 163
- 11.10. Oefenen door invullen 164
- 11.11. Andere oefenvormen 165
- 11.12. *Overhoor* laten voorlezen 166

11.1. Oefenen en controleren door te werken in een tabel en tekst onzichtbaar te maken

Wat en hoe?


In de oefenfiches in dit deel wordt vaak gebruik gemaakt van het oefenen in een tabel en het onzichtbaar maken van tekst.

Stappenplan: tabel maken

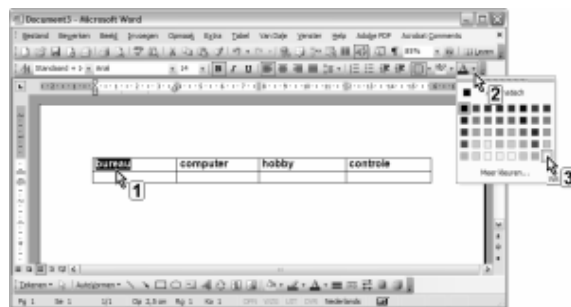
<p>Klik op . Een rooster opent zich.</p>																																											
<p>Maak een kleine tabel (niet meer dan 5 kolommen en 4 rijen)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sleep de muis over de cellen. De cellen kleuren grijs. 2. Muisklik links als de tabel groot genoeg is. 																																											
<p>Maak een grote tabel</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Klik in de cel links bovenaan. Hou de muisknop ingedrukt. 4. Sleep de muis nu tot je de gewenste grootte ziet. Slepen naar → = meer kolommen. Slepen naar ↓ = meer rijen. Slepen naar ↘ = meer van beide. 5. Laat de linker muisknop los. 																																											
<p>6. De tabel is klaar.</p>	<table border="1" data-bbox="850 1659 1437 1939"> <thead> <tr> <th>→</th> <th>rij</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>↓</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>k</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>o</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>cel</td> <td></td> <td></td> <td>l</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>o</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>m</td> </tr> </tbody> </table>	→	rij					↓							k							o				cel			l							o							m
→	rij					↓																																					
						k																																					
						o																																					
			cel			l																																					
						o																																					
						m																																					

Stappenplan: tekst (on-)zichtbaar maken


Maak tekst onzichtbaar

1. **Selecteer** de tekst.
2. **Klik** op ▼ naast .
3. **Selecteer** *Wit*.

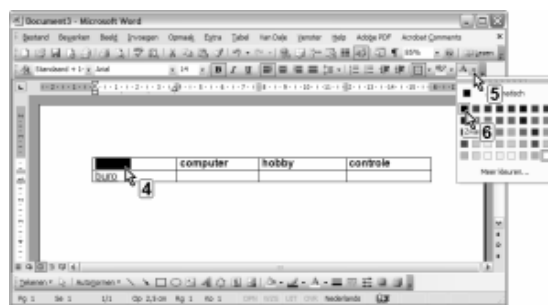
De tekst is nu onzichtbaar.



Maak tekst weer zichtbaar

4. **Selecteer** de tekst.
5. **Klik** op ▼ naast .
6. **Selecteer** *Zwart*.

De tekst is opnieuw zichtbaar



11.2. Oefenen met *Overhoor*, wat en hoe?

Memoriseren is nodig bij tal van vakken en onderwerpen. Leerlingen moeten woordenschat, feiten, data, definities enz. inoefenen. Leerlingen met een leerstoornis of leerprobleem moeten veel vaker herhalen om de leerstof te onthouden. Ze zijn afhankelijk van de hulp van anderen bij het oefenen en opvragen. Ouders zitten vaak uren naast hun kind, ook al is hun zoon of dochter al 13 of 14 jaar. Dit werkt negatief op het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid.

Met (gratis) *Overhoor*-software kan elke leerling zelfstandig oefenen en zich laten opvragen.

Het programma vraagt losse feiten op verschillende manieren op. Voorbeeld: Franse woorden, maaltafels, data. De leerling kan zo zelfstandig oefenen en zichzelf opvragen. De leerling kan de woorden ook laten voorlezen. Het 'horen en zien' bevordert het onthouden. Voor leerlingen met leerproblemen is dat een heel grote hulp.



De leerling krijgt:

- bij iedere poging feedback
- na elke oefenbeurt een overzicht van zijn resultaat.

De leerling kan:

- laten overhoren tot alle vragen goed beantwoord zijn
- vraag en antwoord omkeren.

Overhoorlijsten kunnen makkelijk zelf worden gemaakt. Ook door de leerling. Op het internet zijn ook lijsten bij de meeste schoolmethodes te downloaden.

Overhoorlijsten geef je bovendien makkelijk door op cd-rom of via e-mail.

Dit programma is bruikbaar voor alle leerlingen. Het demonstreren en uitleggen kan snel en vlot met een beamer voor alle leerlingen in de klas. Of voor de ouders, bijvoorbeeld op een infoavond.

Voor leerlingen met een zorgvraag kan de zorg- of leerlingbegeleider in een aantal sessies voorzien om handig met het programma te leren werken. Hij kan eveneens zorgen voor de nodige oefenbestanden. Belangrijk voor een leerling met een zorgvraag is dat hij:

- de bestanden snel kan vinden
- weet op welke manier hij best oefent
- de opties kan gebruiken die voor hem nuttig zijn
- de woorden kan laten voorlezen.

11.3. Overhoor downloaden en installeren

Wij werken in deze wegwijzer met het gratis programma *Overhoor* van Efkasoft.

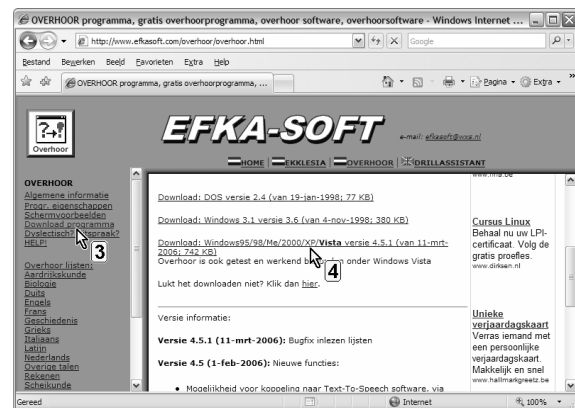
Er zijn nog andere gratis programma's zoals:

- *Vocatude*: <http://vocatude.gaja.hu/nl/index.html>
- *MemoryLifter*: <http://www.memorylifter.com/index.html>.

Stappenplan: *Overhoor* downloaden en installeren

Download

1. **Surf naar:** <http://www.efkasoft.com>.
2. **Klik op *Overhoor*.**
3. **Klik op *Download het programma*.**
4. **Klik op de juiste versie.**



5. **Sla het bestand op.**



Installeer

6. **Klik 2x** op het bestand.
7. **Volg de instructies.**
8. **Installeer** in de map *Programma's\Program Files* op de *C-schijf*.
9. **Plaats een snelkoppeling** op het bureaublad.

Kijk na! Zit de map *Overhoor* in *Programma's /Program Files* op de *C-schijf*?

Overhoor is nu klaar voor gebruik.



Tips voor de coach

- 👉 Bij het downloaden kan je kiezen tussen *Uitvoeren* of *Opslaan*. Kies voor *Opslaan*. Je hebt het installatieprogramma dan steeds bij de hand.

11.4. Zelf overhoorlijsten maken

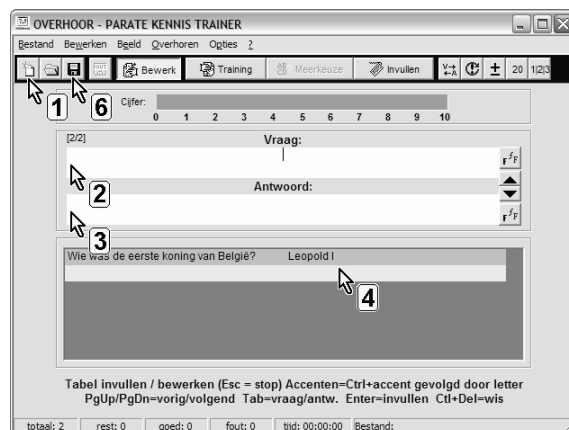
Met *Overhoor* kan je alles wat je uit het hoofd moet leren, opvragen. Je hoeft enkel maar de juiste lijst met vragen en antwoorden aan te maken. Je kan ook bestanden van anderen downloaden.



Stappenplan: overhoorlijsten maken

Maak een nieuw bestand

1. **Klik op** .
2. **Geef de vraag in. Druk op Enter.**
3. **Geef het antwoord in. Druk op Enter.**
4. Vraag en antwoord verschijnen nu in de lijst.
5. **Herhaal** dit tot alle gegevens in de lijst staan. **Druk dan op Esc.**
6. **Klik op**  om de lijst op te slaan. **Geef een naam en sla op** in een map.



Grotere bestanden maak je meestal niet in één keer aan. Om ze af te werken (of om fouten te verbeteren) volg je de volgende stappen:

Bewerk bestand / verbeter fouten

1. **Open** het bestand.
2. **Klik op**  'Bewerk'.
3. **Werk** de lijst **af of verbeter**.
4. **Sla** de lijst **op** onder dezelfde naam.

Tips voor de coach

- 👉 Gebruik als antwoord één woord. Gebruik je verschillende woorden, dan moet je deze bij het oefenen correct intikken. Anders rekent *Overhoor* je antwoord fout. Bij 'training' kan je wel met invulzinnen werken.
- 👉 Soms is een antwoord met meer woorden nodig. Om bijvoorbeeld het geslacht van de Franse woorden te kennen. Dan tik je die twee woorden wel in, b.v. la maison.

11.5. Woordenlijsten in Word omzetten naar overhoorlijsten

Heb je een tabel woordenschat in Word? Zet die over naar Overhoor. Je bespaart er veel tijd mee. Je maakt ook minder kans op typ- en spellingfouten.

Stappenplan: woordenlijsten omzetten naar overhoorlijsten

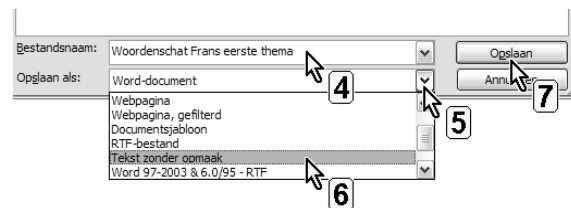
Zet een Word-tabel om naar tekst

1. **Selecteer** een **tabel** in Word.
2. **Klik op** **Tabel** in de menubalk.
3. **Klik op** **Converteren**.
4. **Klik op** **Tabel naar tekst**.
5. **Klik** in het nieuwe menu **Overige** **aan**.
6. **Tik** ' = ' in het vakje na **Overige**.
7. **Klik op** **OK**.

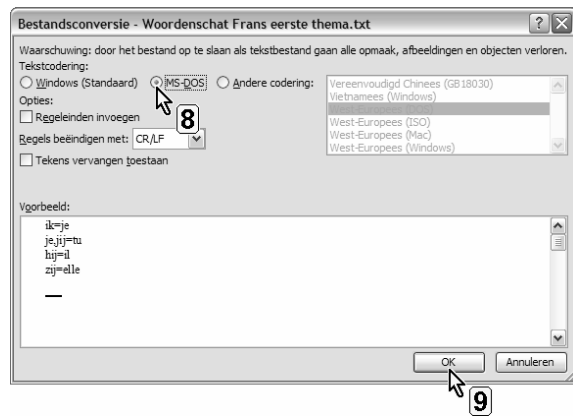


Sla bestand op als tekst zonder opmaak


1. **Klik** in de menubalk **op** **Bestand**.
2. **Klik op** **Opslaan als**.
3. **Ga naar** de map **C:\Program Files\Overhoor**.
4. **Kies** een duidelijke **naam**.
5. **Klik op** ▼ **naast** **Opslaan als**.
6. **Kies** **Tekst zonder opmaak**.
7. **Klik op** **Opslaan**.

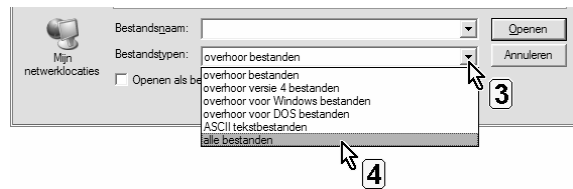


8. **Klik MS-DOS aan.**
9. **Klik op OK.**



Open bestand in Overhoor

1. **Start Overhoor.**
2. **Klik op** .
3. **Klik op ▼** naast *Bestandstypen*.
4. **Klik op alle bestanden.**
5. **Open** het gewenste bestand.



11.6. Woordenlijsten van anderen downloaden

Op de website van *Overhoor* staan heel wat bestanden. Die werden door andere gebruikers aangemaakt. Je mag ze gratis downloaden. Om ook te gebruiken. Eigen lijsten mag je insturen. Zo help je anderen. De bestanden op de website moet je uitpakken. Dit kan met een gratis zip/unzip-programma zoals *Zipcentral*.

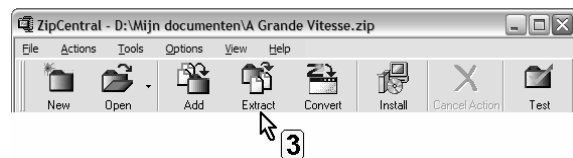
Stappenplan: woordenlijsten downloaden

Bereid voor

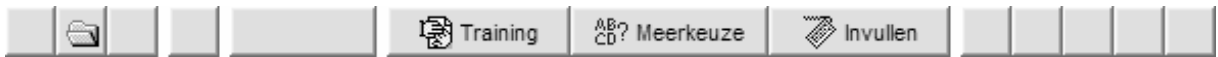
1. **Maak** een **map** *Downloads Overhoor* in de map *Mijn documenten*.
2. **Installeer** een **Unzip-programma**.
Downloaden: <http://zipcentral.iscool.net>.
Kies de Engelse versie.
3. **Download** nu de gewenste **overhoorlijst**.
Downloaden:
<http://www.efkasoft.com/overhoor/overhoor.html>.
4. **Sla** het bestand **op** in de map *Downloads Overhoor*.

Pak een Zipbestand uit

1. **Klik 2x op** het bestand dat je wil uitpakken.
2. **Kies** *Openen*.
3. **Klik op** *Extract*.
4. **Kies bij** *Extract to* voor *C:\Program Files\Overhoor*.
5. **Open** nu *Overhoor* en **kies** voor dit **bestand**.



11.7. Een overhoorlijst openen en een oefenvorm kiezen



Stappenplan: oefenvorm kiezen

Open bestand

1. **Klik op** .
2. **Klik 2x** op de juiste map.
3. **Klik op** het juiste bestand.
4. **Klik op** *Openen*.



Kies oefenvorm

Overhoor heeft drie oefenvormen:

1. **trainen**: de leerling neemt het antwoord in gedachten en controleert door op de *spatie* te drukken.
2. **meerkeuze**: de leerling kiest het juiste antwoord uit vier mogelijke antwoorden.
3. **invullen**: de leerling typt het volledige antwoord.

Tips voor de coach

👉 Lees de 3 fiches 'trainen', 'meerkeuze' en 'invullen'. Kies dan welke oefenvorm het meest geschikt is in functie van:

- **de leerfase**, bijvoorbeeld eerste oefenbeurt of laatste opvraging
- **de oefenstof**, bijvoorbeeld tafels, woordenschat vreemde talen
- **de zorgvraag** van de leerling, bijvoorbeeld moeizaam lezen.

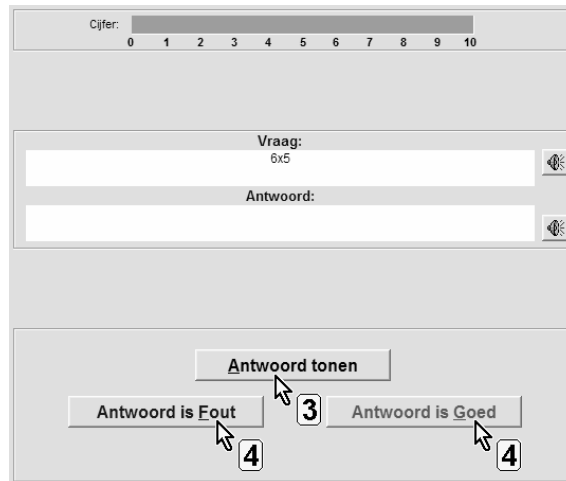
11.8. Oefenen met *training*





Stappenplan: oefenen met *training*

Oefen - *training*

1. **Klik op**  **Training**.
2. **Antwoord mondeling.**
3. **Klik op** *Antwoord tonen*. **Controleer.**
4. **Klik aan** of je *Goed* of *Fout* antwoordde.



Tips voor de coach

- 👉 Leer de leerling een 2de keer te oefenen met *vraag en antwoord omkeren* .
- 👉 Schakel ook de optie *fouten onthouden* in .
- 👉 Start tijdig met het oefenen. Laat minstens 3 dagen na elkaar oefenen. Werk per beurt 10 tot 15 minuten. Oefen tot alle antwoorden goed zijn.
- 👉 Voor leerlingen die moeizaam lezen: zorg dat de woorden voorgelezen worden¹.

Doelgroep

Bruikbaar voor:

- alle leerlingen, om feiten te oefenen
- leerlingen die zo moeizaam spellen dat ze bij het typen van antwoorden veel fouten maken
- leerlingen die heel moeizaam typen.

Oefenstof

Vooraf bruikbaar voor het oefenen van:

basisonderwijs

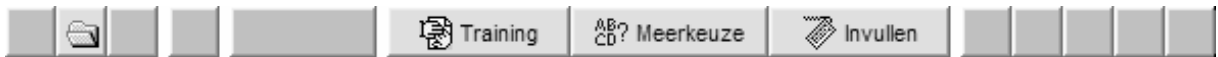
- splitsingen, tafels
- woordenschat (Nederlands, Frans)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen)
- definitives (WO).

secundair onderwijs

- woordenschat (Nederlands, vreemde talen, zaakvakken)
- definitives (alle zaakvakken)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen)
- formules (wiskunde, fysica, enz.).

¹ Zie: 'Overhoor laten voorlezen', verder in dit hoofdstuk.

11.9. Oefenen met *meerkeuze*



Stappenplan: oefenen met *meerkeuze*

Oefen - *meerkeuze*

1. **Klik op** .
2. **Klik op** het juiste antwoord.
3. **Druk op** de *spatiebalk* om verder te gaan.

Cijfer: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Vraag:
Finland

Antwoord:

1 Helsinki
2 Porto-Novo
3 Vientiane
4 Reykjavik

Tips voor de coach

Doelgroep

Bruikbaar voor:

- alle leerlingen, als 1ste manier om feiten te oefenen
- leerlingen die zo moeizaam spellen dat ze bij het typen van antwoorden veel fouten maken
- leerlingen die heel moeizaam typen.

Af te raden voor:

- leerlingen die heel moeizaam lezen (de mogelijke antwoorden kunnen niet voorgelezen worden)
- leerlingen die de stof al vrij goed kennen (dan is deze werkvorm te makkelijk).

Oefenstof

Vooraf bruikbaar voor het oefenen van:

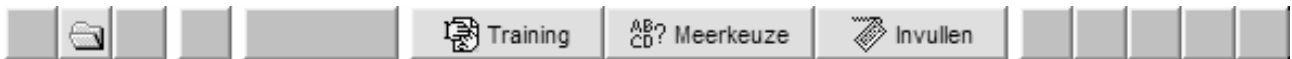
basisonderwijs

- woordenschat (Nederlands, Frans)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen)
- definities (WO).

secundair onderwijs

- woordenschat (Nederlands, vreemde talen, zaakvakken)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen).

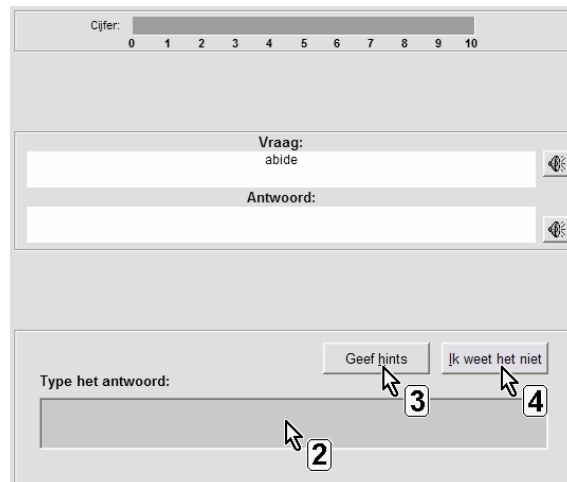
11.10. Oefenen door *invullen*






Stappenplan: oefenen door *invullen*

Oefen - *invullen*

1. **Klik op**  **Invullen**.
2. **Tik het antwoord in. Druk op Enter.**
3. Een hint? **Klik op Geef hints.** In het vak 'Antwoord' verschijnt een letter.
4. Weet je het antwoord niet? **Klik dan op Ik weet het niet.**
5. **Druk op de spatiebalk** om verder te gaan.



Tips voor de coach

- 👉 Leer leerlingen aan een 2de keer op te vragen met *vraag en antwoord omkeren* .
- 👉 Schakel ook de optie *fouten onthouden* in .
- 👉 Werk met de optie *fouten toestaan*, behalve als het om dictee gaat: .

Doelgroep

Bruikbaar voor:

- alle leerlingen, om zichzelf op te vragen.

Af te raden voor:

- leerlingen die zo moeizaam spellen dat ze bij het typen van antwoorden veel fouten maken
- leerlingen die heel moeizaam typen.

Oefenstof

Vooraf bruikbaar voor het oefenen van dictee (Nederlands, vreemde talen).

Opvragen van:

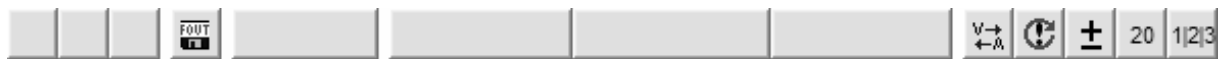
basisonderwijs











- splitsingen, tafels
- woordenschat (Nederlands, Frans)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen).

secundair onderwijs

- woordenschat (Nederlands, vreemde talen, zaakvakken)
- feiten (zoals hoofdsteden, data en gebeurtenissen)
- formules (wiskunde, fysica, enz.).

11.11. Andere oefenvormen



<p>Leer uit fouten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Klik na het oefenen op . Sla je fouten op in een bestand. Gebruik dezelfde naam als het oefenbestand. Voeg er een 'F' van fouten aan toe. En een volgnummer. Zo kan je achteraf enkel op de fouten oefenen. 2. Oefen de woorden uit het foutenbestand via alle oefenvormen. Toets jezelf opnieuw. Sla de fouten opnieuw op. Nu heb je een bestand met de 'heel' moeilijke leerstof. Oefen die vaker dan de andere. 	
<p>Keer vraag en antwoord om</p> <p>Klik op . Zo draai je vraag en antwoord om. Zo vermijd je leren in 1 richting. Je oefent b.v. woorden van Nederlands naar Frans en omgekeerd. Schakel deze functie standaard in.</p>	
<p>Herhaal fouten</p> <p>Klik op . <i>Overhoor</i> onthoudt nu je fouten. Het blijft deze opnieuw aanbieden. Tot je juist hebt geantwoord. Schakel deze functie altijd in.</p>	
<p>Sta spellingfouten toe</p> <p>Klik op . Nu verbetert <i>Overhoor</i> minder streng. Dat is vooral handig als je zinnen intikt. Of als je veel spellingfouten maakt.</p>	
<p>Beantwoord steekproef</p> <p>Klik op  als je niet alle vragen wil beantwoorden. Tik het aantal vragen in. <i>Overhoor</i> stelt dan niet alle vragen.</p>	

11.12. Overhoor laten voorlezen


Soms is het handig dat je ook de uitspraak van een woord hoort. Dit kan met *Overhoor*. Als je voorleessoftware op je computer hebt (b.v. *Kurzweil 3000*, *Sprint*). Maar *Overhoor* werkt ook goed samen met gratis software. We tonen hier hoe dat moet.

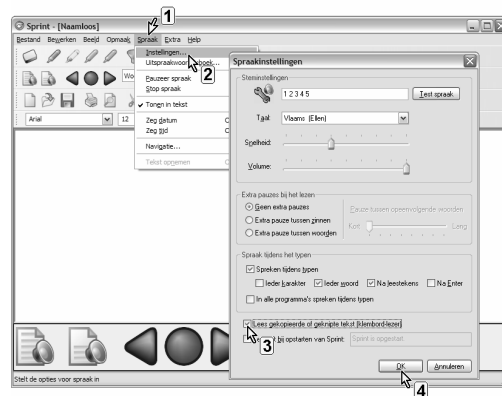
Stappenplan: Overhoor laten voorlezen

Laat Overhoor voorlezen met *Sprint*

Zet de klembordlezer aan. Dat gaat zo:

Start *Sprint*

1. **Klik op *Spraak*** in de menubalk.
2. **Klik op *Instellingen***.
3. **Vink *Lees gekopieerde of geknipte tekst (klembordlezer)* aan.**
4. **Klik op *OK***.
5. **Minimaliseer *Sprint***.
6. **Klik op . *Sprint* leest vraag en antwoord voor.**



Laat Overhoor voorlezen met *SayzMe*

Staat een programma als *Kurzweil* of *Sprint* niet op je computer?

Dan kan je een gratis voorleesprogramma downloaden. **Let op! De uitspraak is niet ideaal om woorden in vreemde talen te laten voorlezen voor leerlingen met een leerprobleem.**


Installeren

1. **Download** het programma *ReadPlease 2003*.
Downloaden: <http://www.readplease.com>.
2. **Installeer *ReadPlease 2003*: klik 2x op *setupreadplease2003.exe*.**
3. **Download extra stemmen** voor Nederlands, Frans, Duits, ...
Downloaden: <http://www.readplease.com/english/downloads/#freev>.
4. **Installeer de bijkomende stemmen: klik 2x** achtereenvolgens op:
 - Nederlands: *lhddsun.exe*
 - Engels: *lhdseng.exe*
 - Duits: *lhdsger.exe*
 - Frans: *lhdsfrf.exe*

Je hebt dit programma nodig om *SayzMe* met stemmen van betere kwaliteit te laten lezen. Na de installatie van *ReadPlease 2003* en de stemmen hoef je er verder niets meer mee te doen.

- **Download *SayzMe*.**
- **Downloaden:** <http://sayzme.sourceforge.net>.
- **Installeer *SayzMe*: klik 2x** op: *sayzme051.zip*.

Voorlezen

1. **Open *SayzMe*.**
2. **Klik op *Options*.**
3. **Klik op *Voice Settings*. Kies de stem** in de juiste taal.
4. **Minimaliseer *SayzMe*.** Sluit het programma NIET af.
5. **Start *Overhoor* en open een oefenbestand.**
6. **Klik op . *SayzMe* leest nu de vraag of het antwoord voor.**