

## DYSPRAXIE

### Deze leerlingen kunnen opvallen door...

<p>Leerlingen met ontwikkelingsdyspraxie (DCD - coördinatie-ontwikkelingsstoornis) hebben <b>opvallende en blijvende moeilijkheden</b> met (fijne en grove) motorische vaardigheden. Moeizaam en moeilijk leesbaar geschrift. Onhandigheid, knoeien met eten, langzaam bij omkleden. Moeite met turnen en balspelen. Moeite met evenwicht, reactievermogen.</p>	
<p>mogelijk <b>zwakke kanten</b></p> <p><b>aandacht en concentratie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verhoogde afleidbaarheid</li> </ul> <p><b>oriëntatie in tijd en ruimte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• moeilijk klok lezen</li> <li>• zwak gevoel voor tijd en ordening in tijd</li> <li>• weg vinden, begrippen links, rechts, voor, na, boven, onder zijn moeilijk</li> </ul> <p><b>visueel ruimtelijke vaardigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• moeite met constructies</li> <li>• zwak in 'driedimensionaal' voorstellen</li> </ul> <p><b>orde en structuur</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• moeilijkheden om taken te plannen</li> <li>• agenda onvolledig ingevuld</li> </ul> <p><b>geheugen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• problemen met onthouden van losse, op zichzelf staande gegevens</li> <li>• problemen met complexe opdrachten</li> <li>• afspraken en spullen vergeten</li> </ul> <p><b>spreken</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soms problemen met articulatie, bepaalde lettervolgorde en vloeiendheid bij het spreken</li> </ul> <p><b>sociale vaardigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soms onvolwassen gedrag en overdreven emoties</li> <li>• gedragsproblemen</li> </ul>	<p>mogelijk <b>sterke kanten</b></p> <p><b>geheugen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitstekend lange termijngeheugen als het gaat om ervaringen</li> </ul> <p><b>verbale vaardigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vlot taalgebruik</li> <li>• goede woordenschat</li> </ul> <p><b>sociale vaardigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• groot doorzettingsvermogen</li> <li>• inlevingsvermogen</li> </ul>

#### **vakken die problemen kunnen geven:**

- **Nederlands:** moeizaam overschrijven, veel overschrijffouten, spelling (concentratie voor lettervorming en - verbindingsen vraagt alle energie)
- **wiskunde:** tafels en eenvoudige bewerkingen (niet automatiseren), gebruik van materialen (gradenboog, passer) en schetsen of tekenen van figuren, 'lezen' van ruimtelijke figuren, voorstellingen, indelingen, enz.
- **vreemde talen:** zinsbouw en zinsontleding
- **aardrijkskunde:** kaart lezen, oriëntatie, reliëfvoorstellingen
- **lich. opvoeding:** oefeningen met snelle opeenvolgingen, evenwicht, coördinatie

### ***Wat moet je vooral doen en wat niet?***

<b>do's</b>	<b>don'ts</b>
<p><b>accepteren</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvaard dat de leerling een probleem heeft en toon begrip. Laat voelen dat je gelooft in de leerling. stimuleren en begeleiding</li><li>• Motiveer en leg nadruk op talenten!</li><li>• Structureer de leerstof en het leergedrag.</li><li>• Leer kernwoorden markeren. Vat de hoofdzaken samen.</li><li>• Gebruik heldere taal en geef duidelijke opdrachten!</li><li>• Leer de leerlinge 'hulp' te vragen.</li><li>• Controleer regelmatig de agenda.</li><li>• Zorg dat alleen het nodige schrijfmateriaal op de bank ligt.</li></ul> <p><b>compenseren</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sta alle hulpmiddelen toe die de 'zelfredzaamheid' vergroten. Laptop, rekenmachine, strategiekaarten.</li><li>• Laat een liniaal/geodriehoek gebruiken met een handgrip of antislipstrip.</li><li>• Gebruik voor cijferen en wiskunde ruitjespapier: dit vergemakkelijkt het onder elkaar schrijven van cijfers.</li><li>• Leer werken met tekstverwerking en spellingcontrole.</li><li>• Geef meer tijd (min. 30%) bij taken en toetsen..</li><li>• Bied schema's en geheugensteuntjes.</li><li>• Bied instructie stap voor stap aan.</li></ul> <p><b>dispenseren (vrijstellen)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Geef vrijstelling van bepaalde eisen (bijvoorbeeld: geen spellingfouten tellen, afwijkingen tot 3 à 4 mm. bij het tekenen tolereren).</li><li>• Laat minder oefeningen maken.</li><li>• Geef een vervangingsopdracht bij sportactiviteiten als het sporten voor veel hilariteit bij de andere leerlingen zorgt en de leerling dit niet aan kan.</li><li>• Dwing de leerling ook niet om bijvoorbeeld mee te dansen bij het schoolfeest, maar laat hem aankondigen.</li></ul>	<p><b>begeleiding en aanpak</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Spellingfouten aanrekenen.</li><li>• Lange schrijfoopdrachten geven.</li><li>• Veel tekst laten overschrijven van het bord.</li><li>• Meerdere opdrachten tegelijk geven.</li><li>• Lange schrijfoopdrachten geven.</li><li>• Grote toetsen kort van tevoren aankondigen.</li><li>• Alleen schriftelijk overhoren.</li><li>• Dictee's laten meedoen ver boven het niveau.</li><li>• Toetsen laten leren uit schriften of nota's die niet gecorrigeerd zijn.</li></ul> <p><b>taalgebruik</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lange en complexe instructies geven.</li><li>• Zeggen of schrijven: 'Je hebt niet geleerd.' Wel: 'Vraag hoe hij of zij iets gedaan of geleerd heeft.'</li></ul> <p><b>gedrag</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zware sancties stellen als de leerling te laat komt of iets vergeten is.</li><li>• Verwachten dat de leerling zelfstandig kan plannen.</li><li>• De leerling vergelijken met zijn klasgenoten.</li></ul> <p><b>materiaal</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Teksten met onoverzichtelijke lay-out.</li><li>• Een onduidelijke kopie geven.</li><li>• Geschreven opgaven of toetsen (wel getypt en overzichtelijk).</li><li>• Cursus op veel losse bladen en in verschillende mappen.</li></ul>