



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behoude
aan het
Belgisch
Staatsblad



24010590

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

05 JAN. 2024

Griffie

Ondernemingsnr : 420 060 280

Naam

(voluit) : **Belgian Society of Extra Corporeal Technology**

(verkort) : **BelSECT**

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Kottelhoekbos 4, 9820 Merelbeke**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Statuten BelSECT VZW

Titel 1. De Vereniging

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam "Belgian Society of Extra Corporeal Technology", afgekort "BelSECT".

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De zetel van de VZW is gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp van de VZW

Het belangeloos doel van de VZW is:

- Het verdedigen en ontwikkelen van de morele en materiële belangen van haar leden, het vastleggen van beroepsregels en toezien op de toepassing ervan;
- Het organiseren van vergaderingen of bijeenkomsten met als doel het uitwisselen van de verschillende ervaringen van haar leden;
- De integere uitoefening van het beroep verzekeren;
- De beroepssector van de leden vertegenwoordigen bij de overheid en, in het algemeen, bij alle overheden en alle openbare, particuliere, Belgische of internationale instanties, over aangelegenheden van professionele, technische, commerciële, economische, juridische of sociale aard;
- Om alle contracten af te sluiten en alle verbintenissen aan te gaan in het belang van haar leden, en om beroepsgroepen, speciale diensten, wetenschappelijke onderzoeksinstituten of andere onderwijsinstellingen op te richten of te subsidiëren die nuttig zijn voor de ontwikkeling van de beroepssector die de vereniging vertegenwoordigt;
- In voorkomend geval een beroepsregister bijhouden;
- Indien nodig een beroepscode opstellen en alle maatregelen nemen om de toepassing ervan te waarborgen.
- Het uitgeven van tijdschriften of andere publicaties waarvan het doel direct of indirect verband houdt met het vastgestelde doel;
- Om, voor zover mogelijk, diensten te verlenen, al dan niet betaald, aan leden of groepen van leden van de VZW en om kosten te maken, al dan niet terugvorderbaar, voor de doeleinden van de diensten van de VZW of in het belang van haar leden;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/01/2024 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- Het inspireren, coördineren en controleren van de actie van verschillende gelijkaardige Belgische of buitenlandse verenigingen;
- Het organiseren of bevorderen van alle activiteiten in het belang van haar leden.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de VZW haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- Het organiseren van educatieve avonden,
- Het organiseren van een symposium,
- De leden op de hoogte houden van recente ontwikkelingen via nieuwsbrief, e-mail en website.

Daarnaast kan de VZW alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Het bestuur is bevoegd om de aard en de draagwijdte van het maatschappelijk doel te interpreteren.

Artikel 4. Duur van de VZW

De VZW wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Zij kan worden ontbonden door een beslissing van de Algemene Vergadering, zoals in geval van wijziging van het doel of de doeleinden waarvoor de VZW werd opgericht.

Titel 2. Lidmaatschap

Artikel 5. Leden en toegetreden leden

De VZW bestaat uit werkende leden (hierna leden genoemd), en toegetreden leden. De toegetreden leden worden onderverdeeld in student-toegetreden leden en ondersteunend-toegetreden leden.

Artikel 6. Aantal leden

1.Het aantal leden is onbeperkt, maar moet minstens DRIE zijn. De rechten en plichten van de leden zijn vastgelegd in de wet en in deze statuten.

2.Het aantal toegetreden leden is onbeperkt. De rechten en plichten van toegetreden leden zijn vastgelegd in deze statuten.

Artikel 7. Lidmaatschap van leden

Elke natuurlijke persoon die de doelstellingen van de VZW onderschrijft, kan zich kandidaat stellen als lid.

De inhoudelijke voorwaarde om tot de VZW als lid toe te treden is actief het beroep van perfusionist uitoefenen in België op het moment van het lidmaatschap.

Een kandidaat-lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het bestuur.

Het bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het bestuur de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na een periode van minstens één jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsook, in zoverre er geen commissaris is benoemd, de notulen en besluiten van de Algemene Vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. De stukken kunnen niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 9. Lidmaatschapsbijdrage van leden

De leden betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door het bestuur en die maximaal vijfhonderd euro per jaar bedraagt.

Artikel 10. Ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment uit de VZW ontslag nemen door dat ontslag per brief of e-mail bekend te maken aan het bestuur.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- Wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn in de VZW;
- Wanneer het lid zijn of haar lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

De ontslagneming van een lid gaat onmiddellijk in.

Artikel 11. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Artikel 12. Uitsluiting van rechten op het bezit van de VZW

Geen enkel lid of toegetrede lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid of toegetrede lid kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de VZW geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de VZW, enz.

Artikel 13. Aansluiting van toegetrede leden

De toegetrede leden worden onderverdeeld in twee categorieën:

- student-toegetrede leden
- ondersteunend-toegetrede leden

Deze twee categorieën hebben elk hun eigen inhoudelijke voorwaarden, rechten en plichten.

Elke natuurlijke persoon die de doelstellingen van de VZW onderschrijft, kan zich kandidaat stellen als student-toegetrede lid.

De inhoudelijke voorwaarde om aan te sluiten tot de VZW als student-toegetrede lid is actief een opleiding tot perfusionist volgen op het moment van lidmaatschap. De aansluiting van een student-toegetrede lid is beperkt tot een periode van twee jaar.

Een kandidaat student-toegetrede lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het bestuur.

Het bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als student-toegetrede lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het bestuur de toelating van een kandidaat student-toegetrede lid weigert, kan dit kandidaat student-toegetrede lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na een periode van minstens één jaar na de eerste aanvraag.

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als ondersteunend-toegetrede lid.

De inhoudelijke voorwaarde om tot de VZW als ondersteunend-toegetrede lid toe te treden is de doelstellingen van de VZW onderschrijven, geïnteresseerd zijn in de problematiek van de extracorporale circulatie, steun geven aan de vereniging en up-to-date zijn met de contributie.

Een kandidaat ondersteunend-toegetrede lid moet schriftelijk een aanvraag indienen bij het bestuur.

Het bestuur beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als ondersteunend-toegetrede lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het bestuur de toelating van een kandidaat ondersteunend-toegetrede lid weigert, kan dit kandidaat ondersteunend-toegetrede lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na een periode van minstens één jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 14. Rechten en plichten van toegetrede leden

Toegetrede leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

Artikel 15. Bijdrage van toegetrede leden

Student-toegetrede leden betalen een jaarlijkse bijdrage die de helft bedraagt van de lidmaatschapsbijdrage van de leden.

Ondersteunend-toegetrede leden betalen een jaarlijkse bijdrage van maximaal achtduizend euro per jaar. Het bestuur bepaalt jaarlijks het concrete bedrag en deelt dat mee aan de ondersteunend-toegetrede leden.

Artikel 16. Ontslagneming van toegetrede leden

Elk toegetrede lid kan op elk moment uitreden uit de VZW door zijn/haar ontslag via mail of brief bekend te maken aan het bestuur.

Daarnaast wordt een toegetrede lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt de aansluiting bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

- Wanneer het toegetreten lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreten lid te worden in de VZW;

- Wanneer een toegetreten lid de bijdrage niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

Artikel 17. Beëindiging van lidmaatschap van toegetreten leden

Het lidmaatschap van een toegetreten lid kan op elk moment worden beëindigd door het bestuur.

Titel 3. Algemene Vergadering

Artikel 18. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Student-toegetreten leden die dat wensen kunnen de Algemene Vergadering met raadgevende stem bijwonen.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de secretaris, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 19. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten;
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens eventuele bezoldiging;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De uitsluiting van een lid;
8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. Het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid;
10. Alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Artikel 20. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen, en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het bestuur kan een Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten, of wanneer 1/5 van de leden het vraagt.

In dat geval wordt de Algemene Vergadering bijeengeroepen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en wordt de Algemene Vergadering uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 21. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen en student-toegetreten leden verstuurd per e-mail of brief op het adres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals het ontwerp van agenda.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk dertig dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuur bezorgd worden.

Artikel 22. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen.

Bij volgende beslissingen moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging aan de statuten.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en

besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 23. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegeven vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

Artikel 24. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de Algemene Vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden.

Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

• Statutenwijziging

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van minstens 1 lid aanwezig of vertegenwoordigd, door geheime stemming.

Artikel 25. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen en het verslag op de website van de VZW.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

Titel 4. Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 26. Samenstelling van het bestuur:

De VZW wordt bestuurd door een bestuur, samengesteld uit ten minste drie bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van twee jaar. Bestuurders zijn herbenoembaar. Bestuurders kunnen te allen tijde door de Algemene Vergadering worden ontslagen.

Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan volgende inhoudelijke voorwaarden voldoen:

• Minstens twee jaar lid zijn van de VZW

Het bestuur verdeelt onder zijn leden de functies van Voorzitter, eventueel een Ondervoorzitter, een Penningmeester en één of eventueel twee Secretarissen die de officiële correspondent van de VZW zullen zijn. De secretaris roept de vergadering van het bestuur bijeen en zit deze samen met de voorzitter voor.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

Artikel 27. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder opvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 28. Bevoegdheden van het bestuur

Het bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de VZW, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurders in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuur.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de VZW.

Indien het bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuur op te nemen.

De recentste versie van het intern reglement dateert van 02/01/2018.

Het bestuur is verantwoordelijk voor de publicatie van de datum van het intern reglement in de statuten.

Artikel 29. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuur

Het bestuur vertegenwoordigt als college de VZW in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 30. Bekendmakingsvereisten van het bestuur

De benoeming van de leden van het bestuur en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 31. Vergaderingen van het bestuur

Het bestuur vergadert, na oproeping door de secretaris, zo dikwijls als het belang van de VZW het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de secretaris.

De oproeping gebeurt per e-mail, minimaal één dag voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuur, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de secretaris.

Artikel 32. Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuur

Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste 2/3 van de bestuurders aanwezig zijn op de vergadering.

De besluiten binnen het bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen heeft de voorzitter doorslaggevende stem.

Besluiten van het bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden.

Artikel 33. Verslag van het bestuur

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 34. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 35. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de VZW, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 36. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder geheim.

Titel 5. Het Dagelijks Bestuur

Artikel 37. het Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

Het Bestuur kan het Dagelijks Bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het Dagelijks Bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die duizend euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

De benoeming van de personen, belast met het Dagelijks Bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de

omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake Dagelijks Bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Titel 6. Aansprakelijkheid van bestuurders

Artikel 38. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de VZW werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de VZW aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan.

Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

Titel 7. Boekhouding

Artikel 39. Boekjaar

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december.

Artikel 40. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 41. Toezicht door een commissaris

Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine VZW' zoals omschreven in art.1:28 §1 WVV overschrijdt, is de VZW niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de VZW wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van twee jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

Titel 8. Ontbinding en vereffening

Artikel 42. Vrijwillige ontbinding van de VZW

De VZW kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de VZW voorgelegd door het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de VZW, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering.

De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.



In de VZW's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2.110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de VZW altijd dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een VZW in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 43. Bestemming van het vermogen van de VZW na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de VZW. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

Artikel 44. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

Titel 9. Slot

Artikel 45. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennoetschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Korneel Vandewiele, voorzitter, bestuurder
Mathieu Vandecandelaere, penningmeester, bestuurder
Frederik Gaublonne, secretaris, bestuurder
Ghislain Heoutchou, secretaris, bestuurder
Matthias Van Eetvelde, bestuurder
Karlien Degezelle, bestuurder
Bert Frederix, bestuurder
Marc Lagny, bestuurder